

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 июня 2015 года N 15-р

О порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона

(с изменениями на 23 ноября 2015 года)

Документ с изменениями, внесенными:

[распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 10 августа 2015 года N 33-р;](#)
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р;](#)
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р;](#)
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 10 ноября 2015 года N 62-р;](#)
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 23 ноября 2015 года N 71-р.](#)

В соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 25.03.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#)

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, о подготовке документации, необходимой для проведения аукциона, и о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта по результатам проведения аукциона согласно [приложению N 1 к настоящему распоряжению](#) (далее - Положение 1).

1-1. Порядок проведения электронного аукциона, в том числе порядок публикации извещения о проведении электронного аукциона, подачи заявок на участие в электронном аукционе, перечисления задатка на участие в электронном аукционе, оформления и публикации протокола о результатах рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе и протокола о результатах электронного аукциона определяется в соответствии с регламентом оператора электронных торгов.

Порядок определения размера задатка на участие в электронном аукционе, шага электронного аукциона, оснований недопуска претендентов к участию в электронном аукционе, признания электронного аукциона несостоявшимся, признания наличия оснований для проведения повторного электронного аукциона, отказа в проведении электронного аукциона, а также заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по итогам электронного аукциона, определяется в соответствии с [Положением 1](#).

(Пункт дополнительно включен [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 10 ноября 2015 года N 62-р](#))

1.2. Положение об аукционной комиссии согласно [приложению N 2 к настоящему распоряжению](#) (далее - Положение 2).

1.3. Положение о порядке принятия решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона согласно [приложению N 3 к настоящему распоряжению](#).

1.4. Примерную форму договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно [приложению N 4 к настоящему распоряжению](#).

1.5. Перечень документов, представляемых заявителем для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона согласно [приложению N 5 к настоящему распоряжению](#).

2. Управлению информационных технологий обеспечить:

2.1. Внесение в информационно-технологическую систему Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) шаблонов [приложений N 1-16 к Положению 1, приложений N 1 и 2 к Положению 2, приложений N 1-4 к Положению 3](#), разработку шаблона примерной формы договора на размещение нестационарного торгового объекта, согласно [приложению N 4 к распоряжению](#).

2.2. Информационно-технологическую поддержку исполнения настоящего распоряжения в программных комплексах ИТС "Аренда", ИТС КУГИ-2, ИТС ДПиДО.

3. Информационно-аналитическому управлению в течение 10 рабочих дней с момента вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить:

3.1. Опубликование настоящего распоряжения в официальных изданиях Санкт-Петербурга и его размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.commim.spb.ru.

3.2. Информирование посетителей официального портала Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru и официального сайта Комитета о размещении извещений о проведении аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, протоколов о результатах аукционов, информации о результатах аукциона и извещений об отказе в проведении аукционов.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 23 ноября 2015 года N 71-р](#).

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета Никонова А.А., начальника Информационно-аналитического управления Козина П.П. и начальника Управления информационных технологий Кучумова С.В. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета
Ю.В.Лудинова

Приложение N 1 к распоряжению. Положение о порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, о подготовке документации, необходимой для проведения аукциона, и о заключении ...

Приложение N 1
к распоряжению
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 29 июня 2015 года N 15-р

Положение о порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, о подготовке документации, необходимой для проведения аукциона, и о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта по результатам проведения аукциона

(с изменениями на 23 ноября 2015 года)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок принятия Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в местах, определенных Схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема) на землях и земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, за исключением земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам (далее - земельные участки, аукцион), о подготовке документации, необходимой для проведения аукциона, и о заключении договора на размещение НТО по результатам проведения аукционов с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее - Заявители).

1.2. Заявки о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по форме, предусмотренной [приложением N 1 к Положению](#) (далее - Заявка), принимаются Управлением по работе с заявителями (далее - УРЗ) в приемные дни и часы путем их регистрации. Заявка подается в двух экземплярах.

Заявки могут быть переданы в Комитет через структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ").

Заявки могут быть направлены в Комитет посредством почтовой связи на бумажном носителе либо через почтовый ящик на проходной Комитета по адресу: Санкт-Петербург, Смольный проезд, д.1, литера Б.

1.3. Заявки на участие в аукционе, а также уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе (далее - уведомление) принимаются через структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ" в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Комитетом и СПб ГКУ "МФЦ" (далее - соглашение о взаимодействии).

В случае прекращения соглашения о взаимодействии прием заявок на участие в аукционе/уведомлений осуществляется УРЗ, о чем указывается в извещении о проведении аукциона.

1.4. При поступлении Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ" в присутствии лица, подающего Заявку/уведомление/заявку на участие в аукционе обеспечивают:

- прием и регистрацию Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе и прилагаемых документов;
- проверку комплектности документов и правильности заполнения Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе;
- сканирование представленных документов и Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе, формирование электронного дела, все документы которого связаны единым уникальным идентификационным кодом. Отсканированные документы заверяются электронной подписью сотрудника структурного подразделения СПб ГКУ "МФЦ", принявшего документы.

1.5. Отсканированные и заверенные Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе вместе с реестром документов направляются в Комитет:

- в электронном виде (в составе пакета электронных дел) в течение одного рабочего дня со дня обращения Заявителя в структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ", а в случае поступления заявления об отзыве заявки на участие в аукционе в тот же день - в форме электронных документов, удостоверенных электронной подписью, в форме копий, выписок и в иной форме;

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

- на бумажных носителях - в течение двух дней со дня обращения Заявителя в структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ".

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

1.6. УРЗ обеспечивает прием и регистрацию Заявки/уведомления*/заявки на участие в аукционе* (с присвоением каждой Заявке/уведомлению*/заявке на участие в аукционе* регистрационного номера и указанием даты ее поступления):

* Прием заявок на участие в аукционе/уведомлений осуществляется УРЗ в случае прекращения соглашения о взаимодействии.

- в день подачи Заявки/уведомления*/заявки на участие в аукционе*. Один экземпляр Заявки/уведомления*/заявки на участие в аукционе* с отметкой УРЗ о дате принятия и с указанием регистрационного номера Заявки/уведомления*/заявки на участие в аукционе* возвращается Заявителю либо его представителю в день подачи.

- не позднее следующего рабочего дня обеспечивает передачу зарегистрированной Заявки, зарегистрированной заявки на участие в аукционе*/уведомления* в отдел оформления сделок с земельными участками Управления земельных ресурсов (далее - отдел оформления УЗР, Единая площадка).

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

1.7. Управление государственной службы, кадров и документооборота (далее - УГСКиД) обеспечивает прием и регистрацию Заявки:

- в день поступления Заявки в Комитет посредством почтовой связи либо через почтовый ящик на проходной Комитета по адресу: Санкт-Петербург, Смольный проезд, д.1, литера Б;

- в день поступления Заявки из СПб ГКУ "МФЦ".

Не позднее следующего рабочего дня обеспечивает передачу зарегистрированной Заявки в отдел подготовки УЗР.

1.8. Датой поступления Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе через УРЗ, посредством почтовой связи либо через почтовый ящик на проходной Комитета по адресу: Санкт-Петербург, Смольный проезд, д.1, литера Б, является дата регистрации Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе в ИТС ДПиДО.

Датой поступления Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе в Комитет из СПб ГКУ "МФЦ" является дата регистрации Заявки/уведомления/заявки на участие в аукционе СПб ГКУ "МФЦ".

1.9. Заявки на участие в аукционе, а также уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе на бумажном носителе (по форме, предусмотренной [приложением N 16 к Положению](#)) вместе с реестром документов направляются СПб ГКУ "МФЦ" в отдел оформления УЗР (в течение двух дней со дня обращения претендента в структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ").

1.10. Отдел оформления УЗР обеспечивает прием и регистрацию заявки на участие в аукционе, а также уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе (с присвоением каждому уведомлению/заявке регистрационного номера и указанием даты поступления уведомления/заявки) в день поступления из СПб ГКУ "МФЦ".

1.11. УРЗ обеспечивает прием и регистрацию документов от победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника, необходимых для заключения договора на размещение НТО, и не позднее следующего дня направляет комплект документов в отдел оформления УЗР.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

II. Порядок принятия решения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

2.1. При поступлении Заявки Отдел оформления УЗР в течение двух рабочих дней осуществляет проверку наличия/отсутствия оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора на размещение НТО, указанных в [статье 5 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон).

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

2.1.1. В случае наличия оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора на размещение НТО, указанных в [статье 5 Закона](#), в том числе, если в нарушение требований [статьи 1 Закона](#) земельный участок отсутствует в Схеме, либо цель использования НТО, указанная в Заявке, не соответствует цели, указанной в Схеме, в течение трех рабочих дней, но не позднее пяти рабочих дней с даты поступления Заявки готовит проект уведомления об отказе в проведении аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 2 к Положению](#), обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета, непосредственно координирующим и контролирующим деятельность УЗР (далее - заместитель председателя Комитета), и направление в УГСКиД.

УГСКиД направляет Заявителю уведомление о принятом решении не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

2.1.2. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

2.2. Отдел оформления УЗР:

2.2.1. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 2.1.1 Положения, а также в случае принятия решения о подготовке пакета документов с целью принятия решения о проведении аукциона по инициативе Комитета направляет запрос в районный отдел Комитета о проведении проверки фактического использования земельного участка и представлении в течение двух рабочих дней акта проверки с фотофиксацией.

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

Осуществляет подготовку схемы границ земельного участка с использованием Региональной информационной системы, содержащей сведения об объектах недвижимости и объектах землеустройства "Геоинформационная система Санкт-Петербурга" (далее - РГИС).

(Абзац дополнительно включен [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

2.2.2. В течение одного рабочего дня с момента получения сведений, запрашиваемых в соответствии с пунктом 2.2.1 Положения, но не позднее пяти рабочих дней с даты поступления Заявки готовит проект решения о проведении аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 3 к Положению](#), проект уведомления о принятии решения о проведении аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 4 к Положению](#), обеспечивает их подписание заместителем председателя Комитета и направление в УГСКиД.

УГСКиД направляет Заявителю уведомление о принятом решении не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о проведении аукциона.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

2.2.3. В случае выявления районным отделом факта незаконного использования земельного участка третьими лицами направляет в пятидневный срок в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Центр повышения эффективности использования государственного имущества" заявку о выполнении мероприятий по освобождению земельного участка от третьих лиц и их имущества.

III. Порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

3.1. Сектор организации торгов Отдела оформления УЗР (далее - Единая площадка) в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о проведении аукциона, но не позднее 14.00 среды, предшествующей публикации:

3.1.1. формирует и передает в электронном виде средствами программного комплекса ИТС КУГИ в Информационно-аналитическое управление (далее - ИАУ) следующую информацию:

- извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение НТО по форме, предусмотренной [приложением N 6 к Положению](#) (далее - извещение о проведении аукциона);

- детальную информацию об аукционе по форме, предусмотренной [приложением N 5 к Положению](#) (далее - детальная информация об аукционе).

Решения о проведении аукциона, извещения о проведении аукциона, публикация извещений о проведении аукциона должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

- публикация извещения о проведении аукциона осуществляется в течение 10 рабочих дней после утверждения документации об аукционе, но не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона;

- срок публикации извещения о проведении аукциона составляет четырнадцать дней;

- прием заявок на участие в аукционе начинается с первого дня публикации и обеспечивается в течение трех недель через структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ";

- прием уведомлений об отзыве заявок на участие в аукционе, составленных по форме, предусмотренной [приложением N 16 к Положению](#), начинается с первого дня публикации и обеспечивается до даты проведения аукциона через структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ";

- протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается в течение недели с даты окончания приема заявок.

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 23 ноября 2015 года N 71-р.](#)

3.1.2. направляет в районный отдел Комитета запрос о представлении акта проверки фактического использования участка.

Проверка участка проводится районным отделом Комитета не позднее, чем за пять дней до проведения аукциона. Акт проверки направляется на Единую площадку посредством электронной почты в этот же день.

3.1.3. направляет извещение о проведении аукциона в СПб ГКУ "МФЦ".

3.2. ИАУ в недельный срок с даты передачи информации в соответствии с пунктом 3.1.1:

- публикует извещение о проведении аукциона, одновременно являющееся документацией об аукционе и детальную информацию об аукционе на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru;

- обеспечивает публикацию извещения о проведении аукциона, одновременно являющегося документацией об аукционе, в Городском каталоге недвижимости "Коммерческая недвижимость".

3.3. Единая площадка:

3.3.1. В течение 1 дня с даты регистрации заявки на участие в аукционе обеспечивает получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ)/выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) с использованием сведений размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

3.3.2. В день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Положением об аукционной комиссии, оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе по форме, утвержденной [приложением N 7 к Положению](#).

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 23 ноября 2015 года N 71-р.](#)

3.3.3. Не позднее следующего дня с даты оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет уведомления заявителям о принятых аукционной комиссией решениях по электронной почте, указанной в заявке на участие в аукционе по формам, утвержденным [приложениями N 8 и 9 к Положению](#).

3.3.4. Проводит аукцион в порядке и на условиях, содержащихся в извещении о проведении аукциона, в соответствии с [Положением об аукционной комиссии](#).

3.3.5. В день проведения аукциона оформляет протокол о результатах аукциона и не позднее одного рабочего дня направляет протокол в электронном виде и информацию о результатах аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 10](#) и [11 к Положению](#) соответственно, в ИАУ для размещения на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru.

3.4. Отдел оформления УЗР:

3.4.1. При условии поступления из УРЗ документов, необходимых для заключения договора на размещение НТО осуществляет подготовку проекта договора на размещение НТО и обеспечивает его заключение в порядке, установленном пунктом 3.4-1 Положения.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

3.4-1. Отдел оформления УЗР и УРЗ обеспечивают направление проекта договора на размещение НТО победителю аукциона в следующем порядке:

1. Отдел оформления УЗР в течение десяти рабочих дней с даты поступления из УРЗ документов, необходимых для заключения договора на размещение НТО:

- осуществляет подготовку проекта договора на размещение НТО и проекта акта допуска на земельный участок в двух экземплярах по форме, предусмотренной [приложением N 6 к Положению](#) (далее - проект договора, акт допуска);

- осуществляет подготовку и подписание уведомления по форме, предусмотренной [приложением N 12 к Положению](#);

- направляет соответствующий пакет документов (уведомление, проект договора в двух экземплярах) в УРЗ, проект акта допуска - в Управление контроля исполнения договоров аренды (далее - УКИДА);

- в течение пяти рабочих дней с даты поступления подписанного победителем аукциона проекта договора на размещение НТО и акта допуска осуществляет подписание договора на размещение НТО и направляет один экземпляр договора на размещение НТО и акта допуска в УРЗ для выдачи победителю аукциона.

2. УРЗ в течение одного рабочего дня с момента получения пакета документов, подготовленного Отделом оформления УЗР в соответствии с пунктом 3.4-1 Положения, осуществляет регистрацию уведомления, уведомляет победителя аукциона по номеру телефона, указанному победителем аукциона, о получении пакета документов и направляет пакет документов победителю аукциона одним из следующих способов:

- по электронной почте путем направления победителю аукциона в электронном виде копий соответствующего пакета документов (уведомление, проект договора) на адрес электронной почты, указанный победителем аукциона.

Направление пакета документов в электронном виде осуществляется с обязательным уведомлением о доставке письма, которое распечатывается и подписывается сотрудником УРЗ с указанием даты, ФИО, должности.

- путем вручения пакета документов победителю аукциона лично под расписку.

В течение одного рабочего дня с момента подписания победителем аукциона проекта договора направляет пакет документов (уведомление, проект договора в двух экземплярах, оригинал уведомления о доставке) в Отдел оформления УЗР для подписания договора на размещение НТО.

В случае неподписания победителем аукциона проекта договора в срок, указанный в уведомлении, возвращает пакет документов в Отдел оформления УЗР.

После получения из Отдела оформления УЗР подписанного экземпляра договора на размещение НТО и акта допуска выдает их победителю аукциона.

3. УКИДА в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта акта допуска, подготовленного Отделом оформления УЗР в соответствии с пунктом 3.4-1 Положения, осуществляет подписание акта допуска и обеспечивает его подписание победителем аукциона.

В течение одного рабочего дня с момента подписания победителем аукциона акта допуска направляет подписанный сторонами акт допуска в Отдел оформления УЗР.

В случае неподписания победителем аукциона проекта акта допуска в течение 15 рабочих дней с момента его направления, сообщает указанную информацию в Отдел оформления УЗР.

(Пункт 3.4-1 дополнительно включен [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

3.4.2. В течение трех недель со дня поступления информации о подписании договора на размещение НТО победителем аукциона подготавливает и передает в электронном виде средствами программного комплекса ИТС КУГИ в ИАУ информацию о результатах аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 11 к Положению](#).

3.4.3. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от подписания договора на размещение НТО в течение 15 рабочих дней со дня направления победителю аукциона проекта договора на размещение НТО, в десятидневный срок со дня истечения срока подписания договора на размещение НТО победителем аукциона:

- подготавливает и передает в электронном виде средствами программного комплекса ИТС КУГИ в ИАУ информацию о результатах аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 11 к Положению](#), для размещения на официальном сайте;

- осуществляет действия, предусмотренные пунктами 3.1, 3.3 Положения.

3.5. Комитетом принимается решение о проведении повторного аукциона если:

3.5.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки либо подана только одна заявка на участие в аукционе.

3.5.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя либо об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

3.5.3. При проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона.

3.5.4. В случае если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

3.5.5. Победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник уклонился от подписания протокола о результатах аукциона.

3.6. Аукцион в котором участвовал только один участник признается несостоявшимся.

В случае, указанном в пункте 3.6 Положения, при условии поступления из УРЗ документов, необходимых для заключения договора на размещение НТО, Отдел оформления УЗР готовит проект договора на размещение НТО и направляет посредством почтовой связи на бумажном носителе единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра проекта договора и уведомление по форме, предусмотренной [приложением N 13 к Положению](#), не позднее трех рабочих дней с даты поступления указанных документов.

При этом размер платы по договору на размещение НТО определяется в размере начальной цены предмета аукциона. Договор подлежит заключению (подписанию) в течение 15 рабочих дней со дня направления организатором аукциона проекта договора на размещение НТО.

Пункт 3.6, следующий после пункта 3.6 предыдущей редакции считается пунктом 3.6-1 настоящей редакции - распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.

3.6-1. В случаях указанных в пунктах 3.5.1-3.5.5 Положения, а также в случае уклонения или отказа единственного принявшего участие в аукционе его участника от подписания договора на размещение НТО в течение 15 рабочих дней со дня направления единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора на размещение НТО, в течение пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе/протокола о результатах аукциона/либо в десятидневный срок со дня истечения срока подписания договора на размещение НТО единственным принявшим участие в аукционе его участником:

- подготавливает и передает в электронном виде средствами программного комплекса ИТС КУГИ в ИАУ информацию о результатах аукциона по форме, предусмотренной приложением N 11 к Положению, для размещения на официальном сайте;

- осуществляет действия, предусмотренные пунктами 3.1, 3.3 Положения.

3.7. В случае признания несостоявшимся повторного аукциона, а также, если при проведении повторного аукциона имеются случаи, указанные в пунктах 3.5.1-3.5.5 Положения, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты признания повторного аукциона несостоявшимся/даты проведения повторного аукциона в иных случаях направляет комплект документов в Отдел подготовки УЗР для дальнейшей работы.

3.8. ИАУ обеспечивает размещение на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru:

- протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в установленные сроки;

- протокола о результатах аукциона в течение одного рабочего дня со дня представления Единой площадкой;

- информации о результатах аукциона в течение одного рабочего дня со дня ее предоставления Единой площадкой.

3.9. В случае принятия Комитетом решения об отказе от проведения аукциона Единая площадка:

3.9.1. Готовит проект решения об отказе от проведения аукциона по форме, предусмотренной приложением N 14 к Положению, и обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета.

3.9.2. Формирует и направляет в ИАУ в электронном виде средствами программного комплекса ИТС КУГИ извещение об отказе от проведения аукциона по форме, предусмотренной приложением N 15 к Положению.

3.9.3. Направляет решение об отказе от проведения аукциона заявителям по адресу электронной почты, указанному в заявке, в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Решение об отказе от проведения аукциона в соответствии со статьей 448 ГК РФ может быть принято Комитетом по форме, предусмотренной приложением N 14 к Положению, не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

3.10. ИАУ размещает извещение об отказе в проведении аукциона на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

3.11. Единая площадка направляет в электронном виде средствами программного комплекса ИТС КУГИ-2 в Управление расчетов с бюджетами (далее - УРБ) в целях:

3.11.1. Обеспечения возврата задатков:

3.11.1.1. Заявителям и участникам состоявшегося аукциона, не выигравшим в торгах, - копию протокола о результатах аукциона не позднее одного рабочего дня со дня его подписания либо в случае принятия решения об отказе в проведении аукциона - копию решения об отказе в проведении аукциона не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

3.11.1.2. Заявителям, которыми были отозваны представленные ими заявки, - информации об отзыве заявителями заявок на участие в аукционе не позднее одного рабочего дня после получения письменных уведомлений заявителей об отзыве заявки.

3.11.1.3. Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, - копии протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе не позднее одного рабочего дня со дня его подписания.

3.11.1.4. Участникам несостоявшегося аукциона в случае, если при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, - копию протокола о результатах аукциона не позднее одного рабочего дня со дня его подписания.

3.11.2. Своевременного перечисления задатка, внесенного победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником, в бюджет Санкт-Петербурга информацию о:

3.11.2.1. Подписании договора на размещение НТО - не позднее одного рабочего дня со дня поступления информации о его подписании.

3.11.2.2. Не подписании договора на размещение НТО победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником в установленный срок - на следующий день после даты истечения срока.

3.12. УРБ обеспечивает:

3.12.1. Направление на Единую площадку информации о внесенных задатках посредством программного комплекса ИТС КУГИ-2.

3.12.2. Возврат задатков заявителям и участникам аукциона в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

3.12.3. Возврат задатков участникам аукциона, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, а также участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.12.4. Возврат задатков заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.12.5. Перечисление в установленном порядке в бюджет Санкт-Петербурга задатка, внесенного победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником:

3.12.5.1. После подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта и представления Единой площадкой информации о подписании договора на размещение нестационарного торгового объекта в УРБ в счет платы по договору на размещение НТО за первые платежные периоды.

3.12.5.2. После представления Единой площадкой информации о неподписании договора на размещение НТО в УРБ в случае неподписания победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником в установленный срок договора на размещение НТО.

Приложение N 1 к Положению. Заявка

Приложение N 1
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(В редакции, введенной в действие
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р.](#) -
См. [предыдущую редакцию](#))

ФОРМА ЗАЯВКИ

о проведении аукциона на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта

Начальнику Управления земельных
ресурсов
Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга

от

(полное наименование
юридического лица, подающего
заявку, или фамилия, имя,
отчество, индивидуального
предпринимателя, подающего
заявку)

(место регистрации (для физических лиц))

место нахождения (юридических лиц))

ЗАЯВКА

В соответствии с требованиями [Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) прошу Вас принять решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#) (далее - Схема размещения НТО), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м*, кадастровый номер _____, _____
(при наличии информации)

высотой _____ м*, площадью _____ кв.м*.

* Указываются в соответствии с требованиями [постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#):

для размещения павильонов в сфере мелкорозничной торговли, павильонов, используемых для реализации периодической печатной продукции, павильонов, обеспечивающих проведение ярмарок - площадь размещаемого объекта не должна превышать 150 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 500 кв.м;

для размещения павильонов в сфере общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 400 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1 тыс.кв.м;

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 500 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1500 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках, в соответствии с основным видом разрешенного использования которых предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятия автосервиса);

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 300 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 700 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках в соответствии с основным видом разрешенного использования которых не предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятия автосервиса);

для размещения павильонов, расположенных на автостоянках - площадь размещаемого объекта не должна превышать 8 кв.м, высота - 4 м;

для размещения палаток, киосков, нестационарных торговых объектов иных видов, за исключением передвижных средств развозной торговли, передвижных сооружений, специализированных или специально оборудованных для организации общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 18 кв.м, высота - 4 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 30 кв.м.

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит постоянный характер).

На срок _____

(до трех лет включительно)

Вид и цель использования НТО (не более одной цели использования НТО):

указывается вид и цель использования НТО согласно сведениям соответствующего подраздела Схемы размещения НТО

Вариант 2 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер).

На срок _____

(до трех лет
включительно)

Периоды, вид и цель использования НТО (не более одной цели использования НТО):

□ Для передвижных средств разносной торговли по реализации овощей и фруктов -

с 1 апреля по 1 ноября;

□ Для передвижных средств разносной торговли по реализации цветов - с 1 апреля по 1 ноября;

□ Для передвижных средств разносной торговли по реализации прохладительных напитков и кваса - с 1

апреля по 1 ноября;

□ Для елочных базаров - с 20 по 31 декабря;

□ Для развалов бахчевых культур - с 1 августа по 15 октября;

□ Для елочных базаров и развалов бахчевых культур - с 1 августа по 15 октября и с 20 по 31 декабря;

□ Для торговых объектов, осуществляющих реализацию сезонной (путинной) рыбы, -

с 15 апреля по 15 мая;

□ Для временных сооружений, предназначенных для размещения сезонных объектов общественного

питания, в том числе с выносными столиками, для размещения летних кафе - с 1 мая по 30 сентября;

□

Иные
торговые
объекты

указывается вид и цель
использования НТО

Всю корреспонденцию прошу направлять по адресу:

Уведомлен, что несу риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, поступивших по указанному адресу, а также риск отсутствия по этому адресу своего представителя.

Приложение: план земельного участка, предполагаемого для использования под размещение нестационарного торгового объекта.

Контактный телефон: _____

Адрес электронной
почты: _____

*подпись, расшифровка подписи, дата, должность (для
заявителей - юридических лиц)*

Приложение N 2 к Положению. Уведомление

Приложение N 2
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением
КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку)

(адрес для направления корреспонденции)

Уведомление

Рассмотрев Вашу заявку от _____ 201__ года о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном

участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____,

(при наличии информации)

для размещения

(указывается вид и цель использования нестационарного торгового объекта)

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования земельного участка для _____ срок _____

(до _____ трех _____ лет включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

2. С _____ по _____ .

3. С _____ по _____ .

4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ ,

(до трех лет
включительно)

сообщаю о принятии решения об отказе в проведении аукциона в связи с

тем, что место размещения НТО, указанное в заявке, не соответствует [статье 1 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон) (земельный участок, который должен быть включен в утвержденную схему размещения НТО, отсутствует в схеме размещения НТО; цель использования НТО, указанная в заявке не соответствует цели, указанной в схеме размещения НТО др.)/

наличием ранее поданной заявки о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона в случаях, указанных в [пункте 1 статьи 6 Закона](#), при совпадении места размещения НТО, указанного в заявке, с местом размещения НТО, указанным в ранее поданной заявке;

наличие договора на размещение НТО в указанном в заявке хозяйствующего субъекта о проведении аукциона месте, определенном Схемой, с иным хозяйствующим субъектом, заключенного ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки.

Заместитель председателя Комитета

имущественных отношений Санкт-Петербурга

(подпись,
подписи)

расшифровка

Приложение N 3 к Положению. Решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Приложение N 3
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением
КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р, -
см. \[предыдущую редакцию\]\(#\)](#))

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РЕШЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта

от _____ N _____

В соответствии с требованиями [Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон),

Вариант 1 (указывается в случае принятия решения о проведении аукциона по заявлению юридического лица или индивидуального предпринимателя):

на _____ N _____ :
основании _____
Заявки от _____

Вариант 2 (указывается в случае принятия решения о проведении аукциона по инициативе Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга):

в соответствии с пунктом 1.4 постановления Правительства Санкт-Петербурга от _____ N _____ "О мерах по реализации [Закона Санкт-Петербурга "О размещении нестационарных торговых объектов"](#)":

1. Провести открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном пунктом ____ раздела ____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р.](#)

2. Организатор проведения аукциона - Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.

3. Установить, что:

3.1. Место _____ ,
размещения НТО: _____

адрес земельного участка
(местоположение)* (район, поселок,
топоним, геоним, участок)

* Место расположения НТО указывается в соответствии с адресом, содержащимся в Схеме размещения НТО. В случае несовпадения адреса, содержащегося в Схеме размещения НТО, и адреса земельного участка, присвоенного Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга в установленном порядке, в качестве места размещения НТО указывается оба адреса.

3.2. Площадь земельного участка, предназначенного для размещения НТО _____ кв.м.

3.3. Кадастровый номер земельного участка (при наличии): _____ .

3.4. Вид и цель использования НТО _____ .

3.5. Высота НТО _____ м*,
площадь НТО _____ кв.м*.

* Указываются следующие требования в соответствии с [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#):

для размещения павильонов в сфере мелкорозничной торговли, павильонов, используемых для реализации периодической печатной продукции, павильонов, обеспечивающих проведение ярмарок - площадь размещаемого объекта не должна превышать 150 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 500 кв.м;

для размещения павильонов в сфере общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 400 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1 тыс.кв.м;

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания, площадь размещаемого объекта не должна превышать 500 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1500 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках, в соответствии с основным видом разрешенного использования которых предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятиями автосервиса));

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 300 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 700 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках в соответствии с основным видом разрешенного использования которых не предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятия автосервиса));

для размещения павильонов, расположенных на автостоянках - площадь размещаемого объекта не должна превышать 8 кв.м, высота - 4 м;

для размещения палаток, киосков, нестационарных торговых объектов иных видов, за исключением передвижных средств развозной торговли, передвижных сооружений, специализированных или специально оборудованных для организации общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 18 кв.м, высота - 4 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 30 кв.м.

3.6. Допускается размещение не более одного временного (некапитального) объекта в месте размещения НТО.

3.7. *Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).*

Срок действия договора на размещение НТО (до _____
трех лет включительно):

Периоды использования земельного участка для размещения НТО _____
дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .
2. С _____ по _____ .
3. С _____ по _____ .
4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

Срок действия договора на размещение НТО (до _____ .
трех лет включительно): _____

3.8. *Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).*

Начальная цена предмета аукциона - размер платы по договору на размещение НТО, определенный в соответствии со [статьей 4 Закона](#) за периоды использования земельного участка для

размещение НТО, составляет _____ (_____)
_____ (_____)
цифрами прописью

руб. на срок размещения НТО.

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

Начальная цена предмета аукциона - размер платы по договору на размещение НТО,

определенный в соответствии со _____ (_____)
[статьей 4 Закона](#), составляет _____ (_____)
цифрами прописью

руб. на срок размещения НТО.

3.9. Шаг аукциона составляет 5% от начальной цены предмета аукциона.

4. Обременения земельного участка/ограничения прав на земельный участок:

5. На основании сведений, представленных

указывается исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в заключении которого, согласно сведениям Региональной информационной системы "Геоинформационная система Санкт-Петербурга", содержатся особые условия, подлежащие включению в договор на размещение нестационарного торгового объекта:

в договор на размещение нестационарного торгового объекта включаются следующие особые условия:

6. Вариант 1 (указывается, если доступ на земельный участок свободен).

Доступ на земельный участок свободен. Осмотр земельного участка может осуществляться в любое время, присутствие представителя организатора аукциона не требуется.

Вариант 2 (указывается, если доступ на земельный участок не свободен).

Осмотр земельного участка осуществляется по предварительному согласованию и в присутствии представителя организатора аукциона

день недели, время осмотра, ответственное лицо Комитета, телефон

Заместитель председателя
Комитета

имущественных отношений Санкт-Петербурга

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 4 к Положению. Уведомление

Приложение N 4
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением](#)
[КИО Санкт-Петербурга](#)
[от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

(полное наименование юридического
лица (органа исполнительной власти
Санкт-Петербурга), подающего заявку,
или фамилия, имя, отчество лица,
подающего заявку)

(адрес для направления
корреспонденции)

Уведомление

Рассмотрев Вашу заявку от _____ 201__ года о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта сообщаю Вам о принятии решения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на

земельном участке, расположенном _____,
по адресу:

(район, поселок, топоним,
геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый _____,
номер _____,
(при наличии информации)

для размещения нестационарного торгового объекта:

указывается вид и цель использования нестационарного торгового объекта

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования
срок _____ земельного участка для

(до _____ трех _____ лет
включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .
2. С _____ по _____ .
3. С _____ по _____ .
4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ ,

*(до трех лет
включительно)*

Приложение: копия решения о проведении аукциона.

Заместитель председателя Комитета

имущественных отношений Санкт-Петербурга

(подпись, расшифровка
подписи)

Приложение N 5 к Положению. Детальная информация об аукционе

Приложение N 5
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона

Детальная информация об аукционе

Таблица N 1.

Таблица N 1

Организатор торгов:

Наименование организатора торгов	Адрес	Контактное лицо	Телефон/e-mail

Таблица N 2.

Таблица N 2

Информация об аукционе:

Пункт и раздел Схемы размещения НТО	Место размещения НТО (адрес земельного участка)	Площадь земельного участка для использования НТО	Вид и цель использования НТО	Высота и площадь НТО	Размер начальной цены предмета аукциона	Периоды и часы приема заявок	Дата и время проведения аукциона

Приложение N 6 к Положению. Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Приложение N 6
к Положению о порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, о подготовке документации, необходимой для проведения аукциона, и о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта по результатам проведения аукциона (в редакции, введенной в действие распоряжением [КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#); в редакции, введенной в действие распоряжением [КИО Санкт-Петербурга от 23 ноября 2015 года N 71-р](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

(с изменениями на 23 ноября 2015 года)

Организатор торгов в форме аукциона - Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Форма проведения аукционов - открытая по составу участников и открытая по форме подачи предложений по цене.

Сведения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО).

Срок публикации извещения (14 дней): до _____.____.____.¹

¹ В случае публикации Извещения о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение НТО (далее - Извещение), в Городском каталоге недвижимости "Коммерческая недвижимость".

Дата и время окончания срока поступления задатка на счет организатора аукциона (не позднее одного рабочего дня с даты окончания приема заявок):

_____.____.____.²

² Задаток вносится как юридическими лицами, так и индивидуальными предпринимателями по безналичному расчету.

Реквизиты расчетного счета организатора аукциона:

Дата, время и место приема заявок в письменной форме с прилагаемыми к ним документами по форме и перечню согласно настоящему извещению:

_____.____.____ с ____ ч. ____ мин. (дата начала приема заявок)

_____.____.____ до ____ ч. ____ мин. (дата окончания приема заявок)

через структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ" в часы работы.

* В извещении о проведении аукциона вместо структурных подразделений СПб ГКУ "МФЦ" указывается Управление по работе с заявителями в случае прекращения соглашения о взаимодействии с СПб ГКУ "МФЦ", на момент подготовки извещения о проведении аукциона к публикации.

Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе, оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона (в течение недели с даты окончания приема заявок):

_____.____.____ с ____ ч. ____ мин. до ____ ч. ____ мин., _____.____.____ с ____ ч. ____ мин. в помещении _____ по адресу:

Присутствие претендентов на участие в аукционе при рассмотрении заявок на участие в аукционе и оформлении протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе не предусмотрено.

Дата, время и место отзыва заявок на участие в аукционе (отзыв заявки осуществляется путем подачи письменного заявления):

_____.____.____ с ____ ч. ____ мин.

_____.____.____ до ____ ч. ____ мин. (до даты проведения аукциона)

через структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ" в часы работы.

** Отзыв заявок на участие в аукционе осуществляется путем подачи письменного заявления в Единую площадку в случае прекращения соглашения о взаимодействии с СПб ГКУ "МФЦ", о чем осуществляется дополнительная публикация и заявители уведомляются по электронной почте, указанной в заявке на участие в аукционе, не позднее дня, следующего за днем прекращения соглашения о взаимодействии.

Положения документации об аукционе разъясняются участникам аукциона (при необходимости) в период с даты оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе до даты проведения аукциона по телефону 8 (812) 576-85-14.

Дата, время и место вручения карточек участника аукциона (вручение проводится при наличии паспорта и в необходимом случае доверенности):

_____.____.____ с ____ ч. ____ мин. до ____ ч. ____ мин. в помещении _____ по адресу:

Дата, время и место проведения аукциона и подведения его итогов по адресу организатора аукциона:

____.____ с ____ ч. ____ мин. в помещении _____ по адресу: _____ (через ____ дней с даты публикации извещения о проведении аукциона).

Место размещения НТО ____³

³ В случае публикации Извещения в отношении нескольких земельных участков сведения о земельных участках (пункты 1-5) включаются в Извещение в отношении каждого земельного участка.

1. Реквизиты решения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга о проведении открытого аукциона: от ____ N _____.

2. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Вариант 1 (указывается, если доступ на земельный участок свободен).

Доступ на земельный участок свободен. Осмотр земельного участка может осуществляться в любое время, присутствие представителя организатора аукциона не требуется.

Вариант 2 (указывается, если доступ на земельный участок не свободен).

Осмотр земельного участка осуществляется по предварительному согласованию и в присутствии представителя организатора аукциона

день недели, время осмотра, ответственное лицо Комитета, телефон

3. Сведения о предмете аукциона:

3.1. Вид права: право на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р.](#)

3.2. Место размещения

НТО:

адрес земельного участка
(местоположение)
(район, поселок, топоним, геоним,
участок)

3.3. Площадь земельного участка, предназначенного для размещения НТО кв.м.

3.4. Кадастровый номер земельного участка (при наличии):

3.5. Вид и цель использования НТО

3.6. Высота НТО м*, площадь НТО кв.м*

* Указываются следующие требования в соответствии с [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#):

для размещения павильонов в сфере мелкорозничной торговли, павильонов, используемых для реализации периодической печатной продукции, павильонов, обеспечивающих проведение ярмарок - площадь размещаемого объекта не должна превышать 150 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 500 кв.м;

для размещения павильонов в сфере общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 400 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1 тыс.кв.м;

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания, площадь размещаемого объекта не должна превышать 500 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1500 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках, в соответствии с основным видом разрешенного использования которых предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятиями автосервиса));

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 300 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 700 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках в соответствии с основным видом разрешенного использования которых не предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятия автосервиса));

для размещения павильонов, расположенных на автостоянках - площадь размещаемого объекта не должна превышать 8 кв.м, высота - 4 м;

для размещения палаток, киосков, нестационарных торговых объектов иных видов, за исключением передвижных средств розвозной торговли, передвижных сооружений, специализированных или специально оборудованных для организации общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 18 кв.м, высота - 4 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 30 кв.м.

3.7. Допускается размещение не более одного временного (некапитального) объекта в месте размещения НТО.

3.8. Форма собственности на земельный участок: государственная собственность Санкт-Петербурга/государственная собственность.

3.9. Обременения/ограничения прав на земельный участок:

4. Сведения о договоре на размещение НТО:

4.1. *Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).*

Начальная цена предмета аукциона - размер платы по договору на размещение НТО за периоды

использования земельного участка для размещения НТО, составляет

цифрами

(_____) руб. на срок размещения НТО.

прописью

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

Начальная цена предмета аукциона - размер платы по договору на размещение НТО, составляет

(_____) руб. на срок размещения НТО.

цифрами

прописью

4.2. Особые условия договора (в том числе на основании сведений, представленных

указывается исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в заключении которого, согласно сведения Региональной информационной системе "Геоинформационная система Санкт-Петербурга", содержатся особые условия, подлежащие включению в договор на размещение нестационарного торгового объекта:

4.3. *Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045).*

Срок действия договора на размещение НТО (до трех лет включительно): _____.

Периоды использования земельного участка для размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .

2. С _____ по _____ .

3. С _____ по _____ .

4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

Срок действия договора на размещение НТО (до трех лет включительно): _____.

5. Сведения об аукционе:

5.1. Шаг аукциона (5% от начальной цены; величина шага аукциона при ее расчете подлежит округлению до рубля): _____ руб.

5.2. *Вариант 1 (в случае если годовая плата по договору на размещение НТО составляет менее 300000 руб.).*

Сумма задатка (100% начальной цены, но не более 300000 руб.): _____ руб.

Вариант 2 (в случае если годовая плата по договору на размещение НТО составляет 300000 руб. и более).

Сумма задатка (100% годовой платы по договору на размещение НТО): _____ руб.

Примечание: места размещения НТО, сведения о которых указаны в настоящем извещении, не представляют собой единого лота и выставляются на аукционы по отдельности⁴.

⁴ Абзац включается в текст в случае публикации Извещения в отношении нескольких мест размещения НТО.

Условия проведения аукциона

1. Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений по цене (величине платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО), проводится в соответствии с требованиями [Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон).

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением договора о задатке.

Фактом внесения денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе и подачей заявки претендент на участие в аукционе подтверждает согласие со всеми условиями проведения аукциона, опубликованными в настоящем извещении о проведении аукциона.

2. Для участия в аукционе претендент (далее также - заявитель) представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) следующие документы:

2.1. Заявка на участие в аукционе в двух экземплярах по форме, составу, содержанию и в срок, указанный в настоящем извещении о проведении аукциона.

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В платежном документе в части "Назначение платежа" должна содержаться ссылка на дату проведения аукциона и адрес земельного участка.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с указанного в настоящем извещении о проведении аукциона счета организатора аукциона.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка, перечисленные денежные иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Задаток служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника по заключению договора на размещение НТО и возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя/единственного принявшего участие в аукционе его участника, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, если иное не предусмотрено настоящим извещением о проведении аукциона.

Задаток, внесенный победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником, засчитывается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора на размещение НТО в счет платы по договору на размещение НТО за первые платежные периоды по договору на размещение НТО.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим извещением порядке договоры на размещение НТО вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

3. Победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник представляет в Управление по работе с заявителями, расположенное по адресу: Санкт-Петербург, пр.Стачек, д.18, литера А, следующие документы:

3.1. Для юридических лиц:

3.1.1. Копия устава (положения) и (или) учредительного договора (если устав не был приведен в соответствие с требованиями федерального законодательства) со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенная юридическим лицом.

3.1.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за месяц до даты представления документов*.

* Документ представляется по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРЮЛ осуществляется с использованием сведений размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

3.1.3. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

3.1.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал или заверенную юридическим лицом копию) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в случае если договор на размещение НТО является крупной сделкой).

3.1.4. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков крупной сделки на последнюю отчетную дату, указанную в [статье 15 Федерального закона "О бухгалтерском учете"](#), приходящуюся на дату подписания договора на размещение НТО, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (в случае если договор на размещение НТО не является крупной сделкой).

3.1.5. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков сделки с заинтересованностью, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица.

3.2. Для индивидуальных предпринимателей:

3.2.1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП), полученная не ранее чем за месяц до даты представления документов*.

* Документ представляется по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРИП осуществляется с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

3.2.2. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

3.2.3. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника без доверенности) либо надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника (оригинал или заверенная юридическим лицом копия - для представителей юридических лиц; оригинал доверенности либо копия доверенности и оригинал для сверки - для представителей индивидуальных предпринимателей).

3.4. Копию документа, удостоверяющего личность победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника или его доверенного лица, в случае если интересы победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки.

3.5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности победителя аукциона в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#).

3.6. Платежный документ для подтверждения оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона.

Документом, подтверждающим поступление платежа в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона, на счет организатора аукциона, является выписка с указанного в настоящем извещении о проведении аукциона счета организатора аукциона.

3.7. Опись представляемых документов с указанием наименования документа, его реквизитов, количества листов в документе.

Указанные в пунктах 2 и 3 раздела "Условия проведения аукциона" настоящего извещения документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия, имя и отчество либо инициалы подписавшегося лица). Представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык (апостиль).

3.8. Документы, указанные в 3.1-3.7 представляются победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

4. Заявка на участие в аукционе после проверки комплектности прилагаемых к ней по описи документов регистрируется сотрудником структурного подразделений СПб ГКУ "МФЦ" в день ее подачи (организатором аукциона - в день ее поступления) с присвоением каждой заявке регистрационного номера и с указанием даты подачи (поступления) заявки. На каждом экземпляре заявки на участие в аукционе сотрудником структурного подразделений СПб ГКУ "МФЦ" делается отметка о принятии заявки с указанием регистрационного номера и даты подачи заявки. Один экземпляр заявки на участие в аукционе с описью прилагаемых к ней документов возвращается претенденту либо его представителю.

В случае прекращения соглашения о взаимодействии с СПб ГКУ "МФЦ" (далее - соглашение о взаимодействии), прием заявок на участие в аукционе осуществляется организатором торгов, о чем указывается в извещении о проведении аукциона.

4.1. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, вместе с предлагающимися к ней документами возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку. На каждом экземпляре заявки сотрудником структурного подразделений СПб ГКУ "МФЦ" (организатором аукциона - в случае прекращения соглашения о взаимодействии) делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

6. Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона (в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона).

Возврат заявителю документов, поданных им для участия в аукционе, при подаче заявления об отзыве заявки на участие в аукционе не предусмотрен.

7. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный в настоящем извещении о проведении аукциона счет организатора аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

8. В день определения участников аукциона организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, даты подачи заявок, сведения о внесенных задатках, сведения об отозванных заявках, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона в течение недели с даты окончания приема заявок.

9. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении аукциона;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с требованиями Закона не имеет права быть участником аукциона;

4) наличие сведений об уклонении/отказе претендента на участие в аукционе (о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом), от заключения договоров на размещение НТО по итогам торгов, состоявшихся за последние два года, предшествующие дате подачи заявки на участие в аукционе;

10. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня с даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе путем направления соответствующего уведомления по электронной почте, указанной в заявке на участие в аукционе.

12. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

13. Положения документации об аукционе разъясняются участникам аукциона (при необходимости) в период с даты оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе до даты проведения аукциона по телефону 8 (812) 576-85-14.

14. Организатор аукциона обеспечивает информирование заявителей и участников аукциона (в том числе обеспечивает направление документов) одним из следующих способов:

- по телефону, указанному заявителем в заявке на участие в аукционе;
- по адресу электронной почты, указанному заявителем в заявке на участие в аукционе;
- посредством почтового отправления по адресу, указанному заявителем в заявке на участие в аукционе.

Порядок проведения аукциона

15. Аукцион проводится в следующем порядке:

15.1. Аукцион ведет аукционист.

15.2. Аукцион начинается с оглашения аукционистом основных характеристик предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, шага аукциона и порядка проведения аукциона.

Шаг аукциона устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены предмета аукциона и не изменяется в течение всего аукциона.

15.3. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенной на шаг аукциона, и каждого очередного размера платы по договору на размещение НТО (далее - плата по договору) в случае если готовы заключить договор на размещение НТО в соответствии с этим размером платы.

15.4. Каждый последующий размер платы по договору аукционист назначает путем увеличения текущего размера платы по договору на шаг аукциона. После объявления очередного размера платы по договору аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующий размер платы по договору в соответствии с шагом аукциона.

15.5. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор на размещение НТО в соответствии с названным аукционистом размером платы по договору, аукционист повторяет этот размер платы по договору три раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера платы по договору ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

15.6. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора на размещение НТО, называет размер платы по договору и номер карточки победителя аукциона.

15.7. Во время аукциона аукционная комиссия вправе принять решение об установлении десятиминутных перерывов через каждые полтора часа.

15.8. Во время проведения аукциона его участникам запрещено покидать зал проведения аукциона, передвигаться по залу проведения аукциона, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона аукционистом, общаться с другими участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, осуществлять видео- или фотосъемку без уведомления аукциониста или члена аукционной комиссии.

15.9. Участники, нарушившие данный порядок и получившие дважды предупреждение от аукциониста или члена аукционной комиссии, снимаются с аукциона по данному объекту и покидают зал проведения аукциона.

Решение о снятии участника аукциона за нарушения порядка проведения аукциона отражается в протоколе о результатах аукциона.

15.10. Звук мобильных телефонов должен быть отключен. Участник аукциона имеет право сделать один звонок по телефону для консультации со своими представителями, предварительно попросив разрешение у аукционной комиссии. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

15.11. В случае невозможности завершения аукциона в день его проведения, в том числе с учетом утвержденного графика проведения аукционов и (или) утвержденных правил служебного распорядка, аукционная комиссия принимает решение о переносе проведения аукциона на другой день.

Оформление результатов аукциона

16. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается организатором аукциона, аукционистом и победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона/единственному принявшему участие в аукционе его участнику, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

16.1. Сведения о месте, дате и времени проведения аукциона.

16.2. Регистрационный номер предмета аукциона*.

* Указывается в соответствии с номером публикации места размещения НТО.

16.3. Сведения о предмете аукциона.

16.3.1. Вид права: право на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном Схемой размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р.](#)

16.3.2. Место размещения НТО.

16.3.3. Площадь земельного участка, предназначенного для размещения НТО.

16.3.4. Кадастровый номер земельного участка (при наличии).

16.3.5. Вид и цель использования НТО.

16.3.6. Высота и площадь НТО.

16.3.7. Форма собственности на земельный участок: государственная собственность Санкт-Петербурга/государственная собственность.

16.3.8. Обременения/ограничения прав на земельный участок.

16.4. Сведения об участниках аукциона.

16.5. Сведения о начальной цене предмета аукциона (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО).

16.6. Предложения участников аукциона.

16.7. Наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника.

16.8. Сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размере платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО).

17. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения (подписания) с победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником договора на размещение НТО.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Абзац исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

При этом размер платы по договору на размещение НТО определяется:

- в размере, предложенном победителем аукциона - при заключении договора на размещение НТО с победителем аукциона;

- в размере начальной цены предмета аукциона - при заключении договора на размещение НТО с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Договор подлежит заключению (подписанию) в течение 15 рабочих дней со дня направления организатором торгов победителю аукциона/единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора на размещение НТО.

Непредставление победителем аукциона, единственным принявшим участие в аукционе его участником документов, необходимых для заключения договора на размещение НТО в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, а также предоставление недостоверных документов и документов, не соответствующих сведениям, указанным в заявке на участие в аукционе, а также непоступление на счет организатора торгов в десятидневный срок со дня проведения аукциона платежа в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона, приравнивается к уклонению от заключения договора на размещение НТО.

При этом указанные лица утрачивают право на заключение договора на размещение НТО в день, следующий за днем окончания срока для подписания договора.

Сумма, внесенная в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО установленной по результатам аукциона, в случае уклонения/отказа победителя аукциона от заключения договора на размещение НТО, не возвращается.

18. Внесенный победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником задаток засчитывается в счет платы по договору на размещение НТО.

Организатор аукциона обязан в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задаток участникам аукциона, которые его не выиграли.

19. Последствия уклонения победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника, а также организатора аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае уклонения победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника от заключения договора на размещение НТО обязанность уполномоченного органа заключить договор с этим лицом прекращается ([п.1 ст.407 ГК РФ](#)) в день, следующий за днем окончания срока для подписания договора.

Признание аукциона несостоявшимся.

Аукцион, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

Проведение повторного аукциона.

20. Аукцион по каждому выставленному предмету аукциона проводится повторно в случае если:

20.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки либо подана только одна заявка на участие в аукционе.

20.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя либо об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

20.3. При проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона.

20.4. В случае если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

20.5. Победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник уклонился от подписания протокола о результатах аукциона.

21. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 15 рабочих дней со дня направления им проекта договора на размещение НТО не подписал и не представил в уполномоченный орган указанный договор.

22. В случае признания повторного аукциона несостоявшимся, а также, если при проведении повторного аукциона имеются случаи, указанные в пунктах 20.1-20.5 условий проведения аукциона настоящего извещения уполномоченный орган вправе распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

Отказ в проведении аукциона.

21*. Уполномоченный орган принимает решение об отказе от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных Законом.

* Здесь и далее нумерация соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

22. Решение об отказе от проведения аукциона может быть принято организатором аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения

23. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона (путем направления заявителям решения об отказе от проведения аукциона в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в заявке) и вернуть его участникам внесенные задатки.

Форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора на размещение НТО (в редакции, введенной в действие распоряжением [КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

Принято _____._____._____ в ____ час. _____ мин.
сотрудник структурного подразделения СПб ГКУ "МФЦ"

(подпись, фамилия)

ЗАЯВКА N _____

на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____

(при наличии информации)

для размещения НТО:

_____ указывает вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на срок _____ с периодами использования земельного участка для

(до трех лет включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .

2. С _____ по _____ .

3. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ .

*(до трех лет
включительно)*

Претендент (далее также -
заявитель)

*(наименование и организационно-правовая
форма юридического лица либо Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)*

в лице _____

действующего на
основании _____

Сведения о претенденте - юридическом лице:

Зарегистрировано _____

Место нахождения в соответствии с юридическими
документами: _____

Фактическое место
нахождения:

Всю корреспонденцию прошу направлять по адресу:

Уведомлен, что несу риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, поступивших по указанному адресу, а также риск отсутствия по этому адресу своего представителя.

ОГРН

ИНН

Банк

р/с

к/с

БИК

ИНН

Номер контактного
телефона

Адрес электронной
почты:

Сведения о претенденте - индивидуальном предпринимателе:

Паспортные
данные

N

выдан

.

.

Зарегистрирован по
адресу:

индекс

Проживает по адресу:

индекс

Всю корреспонденцию прошу направлять по адресу:

Уведомлен, что несу риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, поступивших по указанному адресу, а также риск отсутствия по этому адресу своего представителя.

Занимаемые иностранные публичные должности

Зарегистрирован

ИНН

Банк

р/с

к/с

БИК

Номер контактного телефона

Адрес электронной почты:

Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

1. Выполнять правила и условия проведения аукциона, указанные в извещении о проведении

аукциона,
опубликованном

на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/в Городском каталоге недвижимости "Коммерческая недвижимость"

(далее - извещение).

2. В случае признания меня победителем аукциона:

Подписать протокол о результатах аукциона.

Предоставить документы, необходимые для заключения договора на размещение НТО в срок, установленный извещением о проведении аукциона.

Заключить с Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга договор на размещение НТО по форме, приведенной в извещении, в течение 15 рабочих дней со дня направления мне проекта договора на размещение НТО по цене, предложенной победителем аукциона.

3. В случае, если аукцион будет признан несостоявшимся, и я буду единственным принявшим участие в аукционе его участником, заключить с Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга договор на размещение НТО по форме, приведенной в извещении, в течение 15 рабочих дней со дня направления мне проекта договора на размещение НТО по начальной цене предмета аукциона.

Мне известно, что:

Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона.

В платежном документе в графе "назначение платежа" должна содержаться ссылка на дату аукциона и адрес объекта.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с указанного в настоящем извещении о проведении аукциона счета организатора аукциона.

Задаток, внесенный победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником засчитывается в счет платы по договору на размещение НТО.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим извещением порядке договоры на размещение НТО вследствие отказа/уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

4. Настоящим подтверждаю, что

- направление организатором аукциона документов и сведений, связанных с проведением аукциона, на адрес электронной почты, указанный в заявке, является надлежащим способом уведомления;

- ознакомился с документами, необходимыми для проведения аукциона на право заключения договора на размещение НТО. Претензий к документам не имею.

5. В случае признания меня победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона обязуюсь представить в Управление по работе с заявителями, расположенное по адресу: Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 18, литера А, следующие документы:

5.1. Для юридических лиц:

5.1.1. Копия устава (положения) и (или) учредительного договора (если устав не был приведен в соответствие с требованиями федерального законодательства) со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенная юридическим лицом.

5.1.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за месяц до даты представления документов*.

* Документ представляется по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРЮЛ осуществляется с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

5.1.3. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

5.1.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал или заверенную юридическим лицом копию) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в случае если договор на размещение НТО является крупной сделкой).

5.1.4. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков крупной сделки на последнюю отчетную дату, указанную в [статье 15 Федерального закона "О бухгалтерском учете"](#), приходящуюся на дату подписания договора на размещение НТО, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (в случае если договор на размещение НТО не является крупной сделкой).

5.1.5. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО участка признаков сделки с заинтересованностью, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица.

5.2. Для индивидуальных предпринимателей:

5.2.1. 5.2.1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП), полученная не ранее чем за месяц до даты представления документов*.

* Документ представляется по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРИП осуществляется с использованием сведений размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

5.2.2. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

5.2.3. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

5.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника без доверенности), либо надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника (оригинал или заверенная юридическим лицом копия - для представителей юридических лиц; оригинал нотариальной доверенности либо копия нотариальной доверенности и оригинал для сверки - для представителей индивидуальных предпринимателей).

5.4. Копия документа, удостоверяющего личность победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника или его доверенного лица, в случае если интересы победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки.

5.5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации победителя аукциона/единственного принявшего участия в аукционе его участника - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании победителя аукциона/единственного принявшего участия в аукционе его участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности победителя аукциона/единственного принявшего участия в аукционе его участника в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#).

5.6. Платежный документ для подтверждения оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона.

Документом, подтверждающим поступление платежа в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона, на счет организатора аукциона, является выписка с указанного в настоящем извещении о проведении аукциона счета организатора аукциона.

5.7. Опись представляемых документов с указанием наименования документа, его реквизитов, количества листов в документе.

Мне известно, что непредставление победителем аукциона, единственным принявшим участие в аукционе его участником документов, необходимых для заключения договора на размещение НТО в трехдневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона, а также предоставление недостоверных документов и документов, не соответствующих сведениям, указанным в заявке на участие в аукционе, а также непоступление на счет организатора торгов в десятидневный срок со дня проведения аукциона платежа в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона, приравнивается к уклонению от заключения договора на размещение НТО.

При этом указанные лица утрачивают право на заключение договора на размещение НТО.

Сумма, внесенная в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы, по договору на размещение НТО установленной по результатам аукциона, в случае уклонения/отказа победителя аукциона от заключения договора на размещение НТО не возвращается.

Приложение:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись претендента
(представителя)

М.П.

**Договор на размещение нестационарного торгового
объекта**

Договор на размещение нестационарного торгового объекта

Санкт-Петербург " " 20 г.

Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем "Комитет",

действующий в соответствии с Положением о Комитете, в лице

должность, фамилия, имя, отчество

действующего на _____,
основании _____,

положения, доверенности

с одной стороны, и

полное наименование юридического лица

либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

ИНН _____,

(дата, место регистрации)

(место нахождения юридического лица)

реквизиты документа, удостоверяющего личность,

адрес, место жительства - для индивидуальных предпринимателей

именуемый в дальнейшем "Предприниматель", действующий на основании

указать наименование и реквизиты

положения, устава, доверенности и т.п.

в лице _____,

_____ ,
должность, фамилия, имя, отчество

с другой стороны (далее - Стороны), на основании Протокола о результатах аукциона от __. __. __ N _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Комитет предоставляет Предпринимателю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) на земельном участке, расположенном по адресу

_____, площадь земельного участка, предназначенного

адрес земельного участка (местоположение)

для размещения НТО _____ кв.м, кадастровый номер земельного участка _____

_____ (при наличии информации)

согласно схеме границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО, являющейся неотъемлемой частью Договора (далее - место размещения НТО) при условии соблюдения Предпринимателем следующих требований:

вид и цели использования НТО _____

высота НТО _____ м, площадь НТО _____ кв.м,

а Предприниматель обязуется разместить НТО и использовать земельный участок, предназначенный для его размещения, в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга и условиями Договора.

1.2. Место размещения НТО, определено в соответствии с пунктом _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), согласно схеме границ земельного участка, являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Приведенное описание целей использования НТО и земельного участка, предназначенного для его размещения, является окончательным, изменение целей использования не допускается.

Использование НТО по вспомогательному (вспомогательным) видам использования осуществляется в соответствии с условиями Договора.

2. Срок действия и плата по Договору

Вариант 1 (включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045 "О размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственной собственности на которые не разграничена, внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга" \(далее - Постановление от 27.09.2012 N 1045\)](#).

2.1. Договор действует с _____ по _____ и вступает в силу с момента подписания акта допуска на земельный участок, являющегося приложением к настоящему договору.

Размещение НТО осуществляется Предпринимателем по следующему графику:

1. С	по	.
_____	_____	
2. С	по	.
_____	_____	
3. С	по	.
_____	_____	
4. С	по	.
_____	_____	

Вариант 2 (включается во всех остальных случаях)

2.1. Договор действует по _____ и вступает в силу с момента его подписания.

Вариант 1. включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).

2.2. Плата по Договору устанавливается в рублях и исчисляется в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) за периоды, указанные в пункте 2.1 Договора.

Вариант 2. Указывается во всех остальных случаях.

2.2. Плата по Договору устанавливается в рублях и исчисляется в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) с начала срока, указанного в п.2.1 Договора.

Вариант 1. Включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).

2.3. Размер годовой платы (_____ дней в году) по Договору составляет

(_____), плата по Договору в квартал составляет

цифрами прописью

(_____).

цифрами прописью

Вариант 2. Включается в текст Договора во всех остальных случаях.

2.3. Размер годовой платы по Договору составляет

(_____), плата по Договору в квартал составляет

цифрами прописью

(_____)

цифрами прописью

2.4. Предприниматель перечисляет плату не позднее десятого числа первого месяца оплачиваемого квартала. Предварительно письменно уведомив Комитет, Предприниматель вправе начиная со следующего платежного периода перечислять плату ежемесячно - за каждый месяц вперед не позднее десятого числа оплачиваемого месяца.

Предприниматель перечисляет плату за первый квартал календарного года (при поквартальном перечислении платы), за январь (при ежемесячном перечислении платы) до 31 января.

2.5. Плата по Договору вносится Предпринимателем на Счет N _____:

Код бюджетной классификации: _____.

Вариант 1 (включается в текст Договора в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размера платы за первый платежный период по Договору).

2.6. Сумма внесенного задатка в
размере

руб.

(цифрами)

засчитывается в счет платы за первый платежный период (три месяца) по Договору.

Вариант 2 (включается в текст Договора в случае 1) если сумма внесенного задатка превышает размер платы за первый платежный период по Договору 2) если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#)).

2.6. Сумма внесенного задатка в
размере

руб.

(цифрами)

засчитывается в счет платы за первый и последующие платежные периоды по Договору.

2.7. Денежные средства, уплаченные Предпринимателем в качестве платы по Договору, засчитываются в погашение обязательства по внесению платы по Договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Предпринимателем в расчетном документе.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Разместить НТО в соответствии с п.1.1 Договора.

Под НТО в рамках настоящего Договора понимается нестационарный торговый объект в значении, используемом в [Федеральном законе от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"](#).

3.1.2. Размещать объекты наружной рекламы и информации при условии заключения в установленном порядке договоров на их размещение организацией, уполномоченной Правительством Санкт-Петербурга.

3.1.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Санкт-Петербурга использовать не более 30% площади НТО по вспомогательному (вспомогательным) видам использования.

3.1.4. В соответствии со [статьей 6 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) обратиться в Комитет за заключением договора на размещение НТО на новый срок.

Заявление подается не ранее чем за 6 (шесть) и не позднее чем за 3 (три) месяца до окончания срока действия Договора.

В случае подачи заявления в соответствии с условиями и сроками, установленными настоящим пунктом, порядок и сроки оплаты по Договору на размещение НТО после окончания срока действия Договора определяются в соответствии с условиями Договора, плата по Договору исчисляется до даты о заключении договора на новый срок или до даты освобождения места размещения НТО.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Своевременно и полностью выплачивать Комитету плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

3.2.2. Использовать НТО и место размещения НТО исключительно в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора (за исключением случаев, установленных пунктами 3.1.3 и 3.2.25).

3.2.3. Приступить к использованию НТО после получения необходимых разрешений в установленном порядке.

3.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик и экологической обстановки на используемой и близлежащей территории.

3.2.5. Обеспечить Комитету и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на НТО и место размещения НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.6. Выполнять условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов в соответствии с требованиями эксплуатационных служб.

3.2.7. Немедленно извещать Комитет и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) ущерб месту размещения НТО, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего его разрушения или повреждения.

3.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Предпринимателю по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на размещение НТО или его части в уставный капитал юридического лица и др.) без письменного разрешения Комитета.

3.2.9. После окончания срока действия Договора обеспечить освобождение места размещения НТО от расположенного на нем НТО.

3.2.10. В течение двадцати дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов (а в случае осуществления Предпринимателем деятельности, в процессе которой образуются отходы производства и потребления, также на вывоз и таких отходов) с районным жилищным агентством либо с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, и в срок не более двух месяцев с даты заключения указанного договора представить в Комитет копию договора.

3.2.11. При использовании места размещения НТО соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в том числе требования водоохранного, природоохранного законодательства, законодательства в сфере охраны объектов культурного наследия, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании НТО и прилегающей территории.

3.2.12. Использовать расположенную в пределах места размещения НТО землю вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговую полосу), водоохранную зону, прибрежную защитную полосу в соответствии с требованиями земельного и водного законодательства, а также не ограничивать доступ граждан к береговой полосе*.

* Пункт 3.2.12 включается в текст Договора в случае, если место размещения НТО расположено в пределах водоохранной зоны (прибрежной защитной полосы) водного объекта.

3.2.13. При необходимости проведения на месте размещения НТО землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект культурного наследия, обеспечить проведение государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями федерального законодательства**.

*** Пункт 3.2.13 включается в текст Договора в случае, если место размещения НТО расположено в границах территории объекта культурного наследия народов Российской Федерации.*

3.2.14. Выполнять требования в сфере благоустройства, установленные Правилами уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Санкт-Петербурга, утвержденными Правительством Санкт-Петербурга.

3.2.15. В однодневный срок после завершения периодов, указанных в пункте 2.1 Договора, осуществлять демонтаж НТО.*

** Пункт 3.2.15. включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).*

3.2.16. В случае если НТО в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"](#) отнесен к объектам благоустройства, исполнять письменные предписания исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченных осуществлять контроль за созданием и размещением, содержанием и ремонтом, использованием объекта благоустройства, об устранении нарушения законодательства о благоустройстве в сроки, установленные указанными предписаниями.

3.2.17. Соблюдать требования, установленные [Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"](#), [Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"](#), утвержденными [постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74 "О введении в действие новой редакции Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"](#).

3.2.18. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга правила промышленного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3.2.19. Обеспечить соответствие НТО параметрам НТО, установленным действующим законодательством Санкт-Петербурга для данного вида НТО.

3.2.20. Разместить не более одного НТО.

3.2.21. Обратиться в Комитет по градостроительству и архитектуре за получением рекомендаций по проектированию и размещению НТО.

3.2.22. Предоставить в Комитет в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора письмо Комитета по градостроительству и архитектуре, подтверждающее соответствие возведенного НТО рекомендациям, указанным в пункте 3.2.21 Договора.

3.2.23. Соблюдать охранные зоны сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей.

3.2.24. В случае если место размещения НТО расположено в пределах охранных зон сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей обеспечить согласование места расположения возводимого временного (некапитального) объекта с организациями, обеспечивающими эксплуатацию указанных сетей.

3.2.25. Для использования Объекта по вспомогательному (вспомогательным) видам использования в соответствии с п.3.1.3 Договора:

- В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга получить согласования (разрешения) на вспомогательный (вспомогательные) виды деятельности;

- В трехдневный срок направить уведомление в Комитет и администрацию района Санкт-Петербурга по месту нахождения НТО о намерении использовать не более 30% площади торгового объекта под вспомогательный (вспомогательные) виды использования. В качестве приложения к уведомлению об использовании не более 30% площади торгового объекта под вспомогательный (вспомогательные) виды использования Предприниматель должен представить план торгового объекта с указанием выделенной части под вспомогательный (вспомогательные) виды использования.

В случае, если договор заключен с единственным участником аукциона размер платы по договору на размещение НТО соответствует начальной цене аукциона Предприниматель обязан также представить ведомость инвентаризации места размещения НТО, подготовленную Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием "Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости" и заключить дополнительное соглашение к договору об изменении платы.

3.3. Предприниматель не вправе:

3.3.1. Размещать игровые столы, игровые автоматы, кассы тотализаторов, кассы букмекерских контор и иное оборудование игорного бизнеса.

3.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам в течение первого года срока действия Договора.

3.3.3. Использовать место размещения НТО в периоды, не указанные в пункте 2.1 Договора.*

* Пункты 3.3.3 и 3.3.4 включаются в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).

3.3.4. Крепить Объект к асфальту и фасаду зданий.*

3.4. Комитет не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Предпринимателя, если она не противоречит условиям Договора и законодательству.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения пунктов 1.3 и 3.2.25 Договора Предприниматель обязан уплатить Комитету штраф в размере годовой платы по Договору.

4.3. В случае нарушения Предпринимателем пунктов 2.3 и 2.4 Договора начисляются пени в размере 0,15 процента с просроченной суммы платежей за каждый день просрочки.

4.4. В случае нарушения пункта 3.2.10 Договора Предприниматель обязан уплатить Комитету штраф в размере квартальной платы.

4.4-1. В случае нарушения пункта 3.3.3 Договора Предприниматель обязан уплатить Комитету штраф в размере квартальной платы.*

* Пункт 4.4-1 включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).

4.5. В случае нарушения иных условий Договора Предприниматель обязан уплатить штраф в размере восьмидесяти процентов от квартальной платы.

4.6. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору. Штраф и пени вносятся Предпринимателем на счет, указанный в пункте 2.5 Договора.

5. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Комитета по решению суда при следующих признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.3.1. При неиспользовании Предпринимателем места размещения НТО в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора, в течение шести месяцев с даты вступления Договора в силу.

5.3.2. При возникновении задолженности по внесению платы в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Предпринимателя от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.3.3. Если Предприниматель умышленно ухудшает состояние места размещения НТО.

5.3.4. При несоблюдении обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.8, 3.2.10, 3.2.14, 3.2.22 Договора.

5.3.5. При несоблюдении порядка размещения на Участке объектов наружной рекламы и информации, предусмотренного в пункте 3.1.2 Договора.

5.3.6. При осуществлении на НТО деятельности, нарушающей установленный порядок реализации:

мобильных телефонов;
экземпляров аудиовизуальных произведений, фонограмм и изданий, воспроизведенных на технических носителях информации (компьютерных программ и баз данных на любых видах носителей и других изданий) (далее - Продукция).

5.3.7. При реализации на НТО контрафактной продукции, а также продукции, пропагандирующей порнографию и экстремизм.

5.3.8. При реализации алкогольной продукции в случаях, не предусмотренных правовыми актами Санкт-Петербурга и законодательством Российской Федерации, регулирующими правовые основы производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции в Российской Федерации.

5.4. Комитет вправе в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, что влечет расторжение Договора, в следующих случаях:

5.4.1. При использовании Предпринимателем НТО под цели, не предусмотренные пунктом 1.2 Договора (за исключением случаев, установленных пунктами 3.1.3 и 3.2.25).

5.4.2. При принятии в установленном порядке решения о предоставлении земельного участка, в том числе образованного в результате проведения в установленном порядке территориального землеустройства, в границах которого расположено место размещения НТО, для проектирования и строительства объекта недвижимости.

5.4.3. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка, на инвестиционных условиях, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.4. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.5. При публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора лиц для подготовки документации, необходимой для проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, если место размещения НТО расположено в пределах границ таких земельных участков.

5.4.6. При нарушении Предпринимателем пунктов 3.2.11-3.2.13, 3.2.24 и 3.3.1 Договора.

5.4.7. При заключении договора о предоставлении земельного участка, образованного в границах застроенной территории, лицу, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, в случае, если место размещения НТО расположено в пределах такого земельного участка.

5.4.8. При нарушении Предпринимателем пункта 3.2.19 Договора.

5.4.9. При возникновении задолженности по внесению платы за два платежных периода независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Предпринимателя от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.4.10. При нарушении пунктов 3.2.16 и 3.2.18 Договора в случае наличия вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении (в отношении Предпринимателя и иных лиц, в случае, если местом совершения административного правонарушения является место размещения НТО и состав правонарушения связан с использованием Объекта).

5.4.11. При наличии подготовленного и утвержденного в установленном порядке градостроительного плана земельного участка и проведения государственного кадастрового учета такого земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.12. При нарушении Предпринимателем пунктов 3.3.3 и 3.3.4 Договора*.

* Пункт 5.4.12 включаются в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).

5.4.13. При прекращении прав Предпринимателя на нежилое помещение, в котором располагается предприятие общественного питания, а также при изменении Предпринимателем цели использования такого нежилого помещения (в случае если место размещения НТО предоставлено Предпринимателю как непосредственно примыкающее к земельному участку под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания)*.

* Пункт включается в текст Договора в случае, если Договор заключен с предприятием общественного питания для размещения летних площадок кафе.

5.4.14. Уведомление об отказе от исполнения Договора в случаях, указанных в пунктах 5.4.1-5.4.13 направляется Предпринимателю за 30 дней до расторжения Договора.

6. Особые условия

6.1. В случае смерти Предпринимателя, когда им является гражданин, его права и обязанности по Договору наследнику не переходят.

6.2. Заключив договор, Предприниматель выразил согласие на осуществление Комитетом действий по пресечению неправомерного использования места размещения НТО в порядке самозащиты права ([статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации](#)). Самозащита осуществляется путем освобождения Комитетом или назначенным им лицом места размещения НТО от имущества Предпринимателя либо третьих лиц. При этом Предприниматель признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, и обязуется исполнить за Комитет обязательства по оплате стоимости возмещения вреда, причиненного третьим лицам при осуществлении самозащиты права.

6.3. В случае если после окончания действия Договора стороны не заключили договор на новый срок, Предприниматель обязан освободить или обеспечить освобождение места размещения НТО от любого имущества, размещенного на участке во время действия Договора или предшествующих ему договоров.

6.4. Комитет вправе обеспечивать уведомление Предпринимателя о наступлении (истечении) сроков платежа, о состоянии задолженности по Договору, а также об иных сведениях по поводу исполнения обязательств по Договору, в том числе с использованием средств оператора мобильной (сотовой) связи посредством SMS-уведомлений (сообщений) на телефонный номер (телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи Предпринимателя, указанный (указанные) в Договоре.

При изменении телефонного номера (телефонных номеров) средств мобильной (сотовой) связи Предприниматель обязан в течение пяти дней письменно уведомить об этом Комитет, сообщив новый телефонный номер (новые телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи.

6.5. На основании сведений, предоставленных

указывается исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в заключении которого, согласно сведениям Региональной информационной системы "Геоинформационная система Санкт-Петербурга", содержатся особые условия, подлежащие включению в договор на размещение нестационарного торгового объекта:

в Договор включаются следующие особые условия:

6.6. Обременения земельного участка/ограничения прав на земельный участок: _____.

7. Прочие условия

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией.

7.4. Договор составлен на _____ листах и подписан в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга - 1 экз.

(наименование Предпринимателя)

8. Приложение к Договору

1. Схема границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО;
2. Акт допуска на земельный участок.

Юридические адреса Сторон:

Комитет:

Предприниматель:

(наименование юридического лица либо

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

Комитет:

Предприниматель:

р/с N

в

тел.

факс.

р/с N

в

тел.

факс.

Подписи сторон:

От Предпринимателя

От Комитета

М.П.

М.П.

Приложение. Положение об аукционной комиссии

Приложение
(Дополнительно включено
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

(с изменениями на 20 августа 2015 года)

1. Основной задачей аукционной комиссии (далее - Комиссия) является проведение и подведение итогов аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в местах, определенных Схемой размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#).

2. Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

- рассматривает поданные претендентами заявки на участие в аукционе;
- принимает решения о признании претендентов участниками аукциона;
- принимает решения об отказе в присвоении претенденту статуса участника аукциона;
- ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- следит за правильностью действий аукциониста и принимает решение о признании участника аукциона победителем аукциона;
- принимает решение о снятии участника аукциона за нарушение правил проведения аукциона;
- ведет протокол о результатах аукциона;
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

3. Председателем Комиссии является заместитель начальника Управления земельных ресурсов (далее - Управление) Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) либо начальник отдела оформления сделок с земельными участками Управления (далее - Отдел), а в случае их отсутствия начальник сектора организации торгов Отдела.

В состав Комиссии входят (по согласованию) по одному представителю от:

Управления экономической безопасности Комитета, а в случае его отсутствия - представитель от Отдела;

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р.](#)

Комитета по работе с исполнительными органами государственной власти и взаимодействию с органами местного самоуправления Администрации Губернатора Санкт-Петербурга;

Общественного совета по развитию малого предпринимательства при Губернаторе Санкт-Петербурга;

Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия "Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости";

Администрации района Санкт-Петербурга.

Каждый член Комиссии имеет один голос. Передача права голоса иному лицу, в том числе другому члену Комиссии, не допускается.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Аукционистом является уполномоченный сотрудник Отдела, не входящий в состав Комиссии.

Работу Комиссии организует секретарь Комиссии - уполномоченный сотрудник Отдела, не являющийся членом Комиссии.

Секретарь Комиссии готовит материалы по повестке дня заседания Комиссии (далее - повестка дня), согласовывает повестку дня с председателем Комиссии не менее чем за 1 рабочий день до назначенной даты заседания и уведомляет членов Комиссии о назначенной дате заседания. Повестка дня подготавливается по формам, предусмотренным [приложениями 1 и 2 к настоящему положению](#), и утверждается председателем Комиссии.

Абзац исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р.](#)

4. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с датами, определенными в извещении о проведении аукциона.

5. Заседания Комиссии открываются и ведутся председателем Комиссии. Заседание Комиссии правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие не менее трех членов Комиссии. Аукцион проводится аукционистом в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

Решения Комиссии оформляются протоколами, подготавливаемыми секретарем Комиссии, подписываемыми председателем Комиссии, всеми иными присутствовавшими на заседании Комиссии членами Комиссии, аукционистом и в необходимых случаях победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Приложение N 1 к Положению об аукционной комиссии

Приложение N 1
к Положению
об аукционной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника Управления
земельных ресурсов (далее -
Управление) Комитета
имущественных отношений Санкт-
Петербурга, либо начальник отдела
оформления сделок с земельными
участками Управления (далее -
Отдел), а в случае их отсутствия
начальник сектора организации
торгов Отдела

подпись, расшифровка подписи

ПОВЕСТКА ДНЯ
ЗАСЕДАНИЯ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ, СОЗДАННОЙ В
СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ КОМИТЕТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТ _____ N _____ "О ПОРЯДКЕ
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ
ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ И О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРОВ НА
РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ БЕЗ
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА"

(каб. _____)

О рассмотрении заявок и приложенных к ним документов, поданных претендентами для участия в аукционе, объявленном на _____.____20__, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Место размещения НТО:

Вид и цель использования НТО:

1. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов: _____ .

2. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов: _____ .

2. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов:

Приложение N 2 к Положению об аукционной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника Управления земельных ресурсов (далее - Управление) Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга, либо начальник отдела оформления сделок с земельными участками Управления (далее - Отдел), а в случае их отсутствия начальник сектора организации торгов Отдела

подпись, расшифровка подписи

ПОВЕСТКА ДНЯ

заседания аукционной комиссии, созданной распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от ____N ____ "О порядке принятия решений о проведении аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и о заключении договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона"

(каб. ____)

____.____.____

О проведении и подведении итогов аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

На аукцион выставляется:

1. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый
номер _____

(при наличии информации)

для размещения
НТО: _____

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____
кв.м, на срок _____

(до трех лет
включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

2. Право на заключение договора на размещение НТО в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м, на срок _____ .

(до трех лет включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

3. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м, на срок _____ .

(до трех лет
включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

Приложение N 7 к Положению. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе

Приложение N 7
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением
КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

от _____ . _____ . _____

N _____

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе

Место рассмотрения заявок: _____

Начало рассмотрения заявок: _____._____.20____, ____ ч. ____ мин.

Окончание рассмотрения заявок: _____._____.20____, ____ ч. ____ мин.

Аукционная комиссия в составе:

Председатель аукционной
комиссии: _____

Члены аукционной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

рассмотрела заявки и приложенные к ним документы, поданные претендентами для участия в аукционе, объявленном на _____._____.20____, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования земельного участка для _____ срок _____

_____ (до трех лет включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .

2. С _____ по _____ .

3. С _____ по _____ .

4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ .

(до трех лет включительно)

1. По результатам проверки наличия заявок, требуемых сведений и документов к ним, а также установления факта поступления задатков составлена таблица 1.

Таблица 1.

Таблица 1

N п/п	Перечень всех поданных заявок (полное наименование претендента)	N и дата заявки	Сведения о задатке	Сведения об отзыве	Наличие требуемых документов	Допуск к аукциону
1	2	3	4	5	6	7

2. Перечень претендентов, которым было отказано в участии в аукционе:

Таблица 2.

Таблица 2

N п/п	Полное наименование претендента	Основание отказа
1	2	3

3. Перечень претендентов, признанных участниками аукциона:

Таблица 3.

Таблица 3

N п/п	Полное наименование претендента
1	2

Основания для признания аукциона _____ /нет.
несостоявшимся:

в аукционе участвовал только
один участник/

Основания для проведения _____ /нет.
повторного аукциона:

при проведении аукциона не присутствовал ни один из
участников аукциона/после троекратного объявления
предложения о начальной цене предмета аукциона не
поступило ни одного предложения о цене предмета
аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену
предмета аукциона/победитель аукциона/единственный
принявший участие в аукционе его участник уклонился от
подписания протокола о результатах аукциона.

Подписи членов аукционной комиссии:

Председатель аукционной
комиссии: _____

Члены аукционной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Приложение N 8 к Положению. Уведомление

Приложение N 8
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением](#)
[КИО Санкт-Петербурга](#)
[от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Ф.И.О. (для Заявителей -
индивидуальных предпринимателей)

полное наименование (для Заявителей
- юридических лиц)

адрес для направления
корреспонденции

Уведомление

В соответствии с пунктом 3 Протокола от _____._____._____ N _____ рассмотрения заявок на участие в аукционе, объявленном на _____._____.20____, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый _____,
номер _____,
(при наличии информации)

для размещения _____,
НТО: _____,
указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, _____ кв.м,
площадью _____

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования
срок _____ земельного участка для

*(до _____ трех _____ лет
включительно)*

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .
2. С _____ по _____ .
3. С _____ по _____ .
4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____, сообщаю о присвоении Вам статуса участника аукциона.

*(до трех лет
включительно)*

Председатель аукционной комиссии -
заместитель начальника Управления земельных
ресурсов Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга (далее - Управление)/
начальник отдела оформления сделок
с земельными участками

Управления/начальник сектора организации торгов
Управления

(подпись,
расшифровка
подписи)

Приложение N 9 к Положению. Уведомление

Приложение N 9
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие распоряжением
[КИО Санкт-Петербурга](#)
[от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Ф.И.О. (для Заявителей -
индивидуальных предпринимателей)

полное наименование (для Заявителей
- юридических лиц)

адрес для направления
корреспонденции

Уведомление

В соответствии с пунктом 2 Протокола от _____._____._____ N _____ рассмотрения заявок на участие в аукционе, объявленном на _____._____.20____, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования
срок _____ земельного участка для

*(до _____ трех _____ лет
включительно)*

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .
2. С _____ по _____ .
3. С _____ по _____ .
4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ ,

*(до трех лет
включительно)*

сообщаю, что Вам отказано в присвоении статуса участника аукциона в связи с тем, что:

не представлены необходимые для участия в аукционе документы или представлены недостоверные сведения;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанные в извещении о проведении аукциона;

заявка на участие в аукционе подана лицом, которое в соответствии с требованиями [Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) не имеет права быть участником аукциона в связи с наличием сведений об уклонении/отказе претендента на участие в аукционе (о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом), от заключения договоров на размещение НТО по итогам торгов, состоявшихся за последние два года, предшествующие дате подачи заявки на участие в аукционе

Председатель аукционной комиссии -
заместитель начальника Управления земельных
ресурсов Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга (далее - Управление)/
начальник отдела оформления сделок
с земельными участками

Управления/начальник сектора организации торгов
Управления

(подпись,
расшифровка
подписи)

Приложение N 10 к Положению. Протокол о результатах аукциона

Приложение N 10
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением](#)
[КИО Санкт-Петербурга](#)
[от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Протокол о результатах аукциона

Санкт-Петербурга _____ .20__

Организатор аукциона: _____ .

Место проведения аукциона: _____ .

Начало аукциона: ____ . ____ .20____, ____ ч. ____ мин.

Окончание аукциона: ____ . ____ .20____, ____ ч. ____ мин.

Аукционная комиссия в составе:

Председатель аукционной комиссии: _____

Члены аукционной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

с участием аукциониста _____ провела аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

_____ ,

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый _____ ,
номер _____

(при наличии информации)

для размещения _____ ,
НТО: _____

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, _____ кв.м,
площадью _____

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования
срок _____ земельного участка для

*(до трех лет
включительно)*

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .

2. С _____ по _____ .

3. С _____ по _____ .

4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ .

(до трех лет
включительно)

Регистрационный номер предмета
аукциона:

номер заявки

К участию в аукционе было допущено _____ претендента(ов), которым
присвоены номера аукционных карточек, указанные в таблице 1.

Таблица 1.

Таблица 1

№ п/п	Полное наименование (для юридического лица)/фамилия, имя и (при наличии) отчество (для индивидуального предпринимателя) участника аукциона	Место нахождения (для юридического лица)/Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	Фамилия представителя, в том числе по доверенности	№ карточки
1	2	3	4	5

Начальная цена права заключения договора на размещение НТО:

_____ (_____) руб.

цифрами, прописью

Шаг аукциона: _____ руб.

цифрами, прописью

Предложения, сделанные претендентами, указаны в таблице 2.

Таблица 2.

Таблица 2

N п/п	Полное наименование (для юридического лица)/фамилия, имя и (при наличии) отчество (для индивидуального предпринимателя) участника аукциона	Место нахождения (для юридического лица)/Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	N карточки	Максимальное предложение, сделанное участником аукциона
1	2	3	4	5

Сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размере платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО) и об участнике аукциона, сделавшем указанное предложение, приведены в таблице 3.

Таблица 3.

Таблица 3

N п/п	Полное наименование (для юридического лица)/ фамилия, имя и (при наличии) отчество (для индивидуального предпринимателя) участника аукциона	Место нахождения (для юридического лица)/ Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	N карточки	Максимальное предложение, сделанное участником аукциона
1	2	3	4	5

Сведения о снятии участника аукциона за нарушение условий проведения аукциона приведены в таблице 4.

Таблица 4.

Таблица 4

N п/п	Полное наименование (для юридического лица)/фамилия, имя и (при наличии) отчество (для индивидуального предпринимателя) участника аукциона	Место нахождения (для юридического лица)/Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	N карточки
1	2	3	4

Наибольший размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО в размере

(_____) руб.

цифрами,

прописью

предложил участник с _____ - _____ .
аукционной карточкой N _____

_____ .
полное наименование (для юридического лица)/фамилия, имя и (при наличии) отчество (для индивидуального предпринимателя) участника аукциона

Победителем аукциона _____ .
признан _____

_____ .
полное наименование (для юридического лица)/фамилия, имя и (при наличии) отчество (для индивидуального предпринимателя) участника аукциона

Договор на размещение НТО заключается (подписывается) между Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) и победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Абзац исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

При этом размер платы по договору на размещение НТО определяется:

- в размере, предложенном победителем аукциона - при заключении договора на размещение НТО с победителем аукциона;
- в размере начальной цены предмета аукциона - при заключении договора на размещение НТО с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Договор подлежит заключению (подписанию) в течение 15 рабочих дней со дня направления Комитетом победителю аукциона/единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора на размещение НТО.

Победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона представляет в Управление по работе с заявителями, расположенное по адресу: Санкт-Петербург, пр.Стачек, д.18, литера А следующие документы:

1. Для юридических лиц:

1.1. Копия устава (положения) и (или) учредительного договора (если устав не был приведен в соответствие с требованиями федерального законодательства) со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенная юридическим лицом.

1.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за месяц до даты представления документов*.

* Документ представляется по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРЮЛ осуществляется с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

1.3. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

1.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал или заверенную юридическим лицом копию) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в случае если договор на размещение НТО является крупной сделкой).

1.4. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков крупной сделки на последнюю отчетную дату, указанную в [статье 15 Федерального закона "О бухгалтерском учете"](#), приходящуюся на дату подписания договора на размещение НТО, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (в случае если договор на размещение НТО не является крупной сделкой).

1.5. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков сделки с заинтересованностью, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица.

2. Для индивидуальных предпринимателей:

2.1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП), полученная не ранее чем за месяц до даты представления документов*.

* Документ представляется по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРИП осуществляется с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

2.2. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

2.3. Пункт исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника без доверенности) либо надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника (оригинал или заверенная юридическим лицом копия - для представителей юридических лиц; оригинал доверенности либо копия доверенности и оригинал для сверки - для представителей индивидуальных предпринимателей).

4. Копию документа, удостоверяющего личность победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника или его доверенного лица, в случае если интересы победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки.

5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании победителя аукциона/единственного принявшего участие в аукционе его участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности победителя аукциона в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#).

6. Платежный документ для подтверждения оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона.

Документом, подтверждающим поступление платежа в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона, на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

7. Опись представляемых документов с указанием наименования документа, его реквизитов, количества листов в документе.

Непредставление победителем аукциона, единственным принявшим участие в аукционе его участником документов, необходимых для заключения договора на размещение НТО в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, а также предоставление недостоверных документов и документов, не соответствующих сведениям, указанным в заявке на участие в аукционе, а также непоступление на счет организатора торгов в десятидневный срок со дня проведения аукциона платежа в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы по договору на размещение НТО, установленный по результатам аукциона, приравнивается к уклонению от заключения договора на размещение НТО.

При этом указанные лица утрачивают право на заключение договора на размещение НТО в день, следующий за днем окончания срока для подписания договора.

Сумма, внесенная в счет оплаты первого платежного периода за вычетом суммы внесенного задатка, в случае, если сумма внесенного задатка не превышает размер ежеквартальной платы, по договору на размещение НТО установленной по результатам аукциона, в случае уклонения/отказа победителя аукциона от заключения договора на размещение НТО не возвращается.

Основания для признания аукциона несостоявшимся:

/нет.

в аукционе участвовал только один участник/

Основания для проведения повторного аукциона:

/нет.

при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона/после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона/победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник уклонился от подписания протокола о результатах аукциона.

Подписи:

Председатель аукционной комиссии:

Члены аукционной комиссии:

1.

2.

3.

Аукционист:

Представитель победителя аукциона:

Представитель единственного принявшего участие в аукционе его участника:

Приложение N 11 к Положению. Информация о результатах аукциона

Приложение N 11
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона

Информация о результатах аукциона

N п/п	Сведения о земельном участке и аукционе	Информация
1	2	3
1.	Реквизиты решения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга о проведении торгов в форме аукциона	от ____ . ____ . ____ N ____
2.	Организатор аукциона	Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга
3.	Дата рассмотрения заявок	
4.	Дата проведения аукциона	____ . ____ . ____
5.	Победитель аукциона/единственный принявший участие в аукционе его участник	Имя (наименование), ИНН
5.-1.	Основания для признания аукциона несостоявшимся/для проведения повторного аукциона	нет/в аукционе участвовал только один участник/при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона/после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона/не подано ни одной заявки/принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей
5.-2.	Дата заключения договора на размещение НТО:	дата подписания договора на размещение НТО победителем/единственным принявшим участие в аукционе его участником: ____ . ____ . ____ / победитель/единственный принявший участие в аукционе его участник уклонился/отказался от подписания договора на размещение НТО
6.	Сведения о месте размещения НТО	

6.1.	Пункт _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р
6.2.	Адрес земельного участка (местоположение)
6.3.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)
6.4.	Площадь земельного участка, предназначенного для размещения НТО, в кв.м
6.5.	Вид и цель использования НТО
6.6.	Срок действия договора на размещение НТО

Приложение N 12 к Положению. Уведомление

Приложение N 12
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением
КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Ф.И.О. (для Заявителей -
индивидуальных предпринимателей)

полное наименование (для Заявителей
- юридических лиц)

адрес для направления
корреспонденции

Уведомление

В соответствии с Протоколом о результатах аукциона от _____ на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый _____,
номер _____,
(при наличии информации)

для размещения НТО: _____,
_____,
указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования
срок _____ земельного участка для

*(до трех лет
включительно)*

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____ .
2. С _____ по _____ .
3. С _____ по _____ .
4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____, (далее - Договор), Вы признаны победителем аукциона.

(до _____ трех лет
включительно)

Предлагаю Вам в соответствии с требованиями [пункта 2 статьи 4 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) заключить Договор по предложенной Вами цене.

Размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО, предложенный Вами, составил:

(_____) руб.

_____ *цифрами*

_____ *прописью*

Срок подписания Договора - 15 рабочих дней со дня направления Вам проекта Договора.

В случае если Вами не будет представлен в Управление по работе с заявителями (Санкт-Петербург, пр.Стачек, д.18, литера А) подписанный Договор в указанный срок Ваше право на заключение Договора прекратится в день, следующий за днем окончания срока для подписания договора.

Приложение:

копия протокола о результатах аукциона от _____._____._____ на _____ л. в 1 экз.;

проект Договора на _____ л. в трех экз.

Начальник _____ Управления _____ земельных ресурсов

Приложение N 13

к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие [распоряжением](#)
[КИО Санкт-Петербурга](#)
[от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Ф.И.О. (для Заявителей -
индивидуальных предпринимателей)

полное наименование (для Заявителей
- юридических лиц)

адрес для направления
корреспонденции

Уведомление

Аукцион, объявленный на _____.____.20____, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый _____,
номер _____,
(при наличии информации)

для размещения НТО: _____,
_____ указывает вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

Вариант 1 (в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045](#)).

на _____ с периодами использования
срок _____ земельного участка для

(до _____ трех _____ лет
включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды размещения НТО:

1. С _____ по _____.

2. С _____ по _____ .

3. С _____ по _____ .

4. С _____ по _____ .

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

на срок _____ ,

(до трех лет
включительно)

признан несостоявшимся по следующей причине: в аукционе участвовал только один участник.

Предлагаю Вам на основании [пункта 2 статьи 6 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) как единственному принявшему участие в аукционе его участнику заключить Договор по начальной цене предмета аукциона.

Размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО, равный начальной цене предмета аукциона, составил:

(_____) руб.

цифрами

прописью

Срок подписания Договора - 15 рабочих дней со дня направления Вам проекта Договора.

В случае если Вами не будет представлен в Управление по работе с заявителями (Санкт-Петербург, пр.Стачек, д.18, литера А) подписанный Договор в указанный срок Ваше право на заключение Договора прекратится в день, следующий за днем окончания срока для подписания договора.

Приложение:

копия протокола о результатах аукциона от _____._____._____ на _____ л. в 1 экз.;

проект Договора на _____ л. в трех экз.

Начальник Управления земельных
ресурсов

(подпись, расшифровка
подписи)

проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Приложение N 14

к Положению о порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, о подготовке документации, необходимой для проведения аукциона, и о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта по результатам проведения аукциона

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РЕШЕНИЕ

об отказе от проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

от _____ N _____

В соответствии со [статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации](#):

1. Отказаться от проведения назначенного на _____._____ аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____,
(при наличии информации)

для размещения НТО: _____,
указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м,

на срок _____,
(до трех лет включительно)

2. Отменить решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение НТО от _____ N _____.

Заместитель председателя Комитета

имущественных отношений Санкт-Петербурга

(подпись, расшифровка
подписи)

Приложение N 15 к Положению. Извещение об отказе от проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Приложение N 15
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона

Извещение об отказе от проведения аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта

N п/п	Сведения о земельном участке и аукционе	Информация
1	2	3
1.	Реквизиты решения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга о проведении торгов в форме аукциона	от _____.____.____ N ____
2.	Организатор аукциона	Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга
3.	Дата проведения аукциона	____.____.____
4.	Реквизиты решения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга об отказе в проведении аукциона	от _____.____.____ N ____
4.-1.	Основания отказа в проведении аукциона	
5.	Сведения о месте размещения нестационарного торгового объекта (далее - НТО)	
5.1.	Пункт ____ раздела ____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р	
5.2.	Адрес земельного участка (местоположение)	
5.3.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
5.4.	Площадь земельного участка, предназначенного для размещения НТО, в кв.м	
5.5.	Вид и цель использования НТО	
5.6.	Срок действия договора на размещение НТО	

Приложение N 16 к Положению. Уведомление

Приложение N 16
к Положению о порядке принятия
решений о проведении аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта, о подготовке документации,
необходимой для проведения аукциона,
и о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
по результатам проведения аукциона
(в редакции, введенной в действие
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))
Форма уведомления об отзыве заявки
на участие в аукционе на право заключения
договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Принято __.__.__ в __ час. __ мин.

сотрудник структурного подразделения СПб ГКУ "МФЦ"

(подпись, фамилия)

УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

об отзыве заявки, _____, ИНН: _____,
поданной _____

*организационно-правовая
форма, наименование
юридического лица/ФИО
индивидуального
предпринимателя*

на участие в аукционе,
проводимом _____

*Комитетом имущественных отношений
Санкт-Петербурга*

_____ , на право заключения договора на право
заключения договора на _____

_____ дата проведения
аукциона _____

размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

для размещения
НТО: _____

указывается вид и цель использования НТО

Мне известно, что:

Претендент (далее также - заявитель) имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона (в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона).

Возврат заявителю документов, поданных им для участия в торгах, при подаче заявления об отзыве заявки на участие в аукционе не предусмотрен.

Приложение:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в аукционе без доверенности), либо надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени претендента (оригинал или заверенная юридическим лицом копия - для представителей юридических лиц; оригинал доверенности либо копия доверенности и оригинал для сверки - для представителей индивидуальных предпринимателей).

2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или его доверенного лица в случае, если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки.

3. Опись представляемых документов с указанием наименования документа, его реквизитов, количества листов в документе.

Подпись заявителя
(представителя) _____

Приложение N 2 к распоряжению. Положение об аукционной комиссии

Приложение N 2
к распоряжению
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 29 июня 2015 года N 15-р

(с изменениями на 20 августа 2015 года)

1. Основной задачей аукционной комиссии (далее - Комиссия) является проведение и подведение итогов аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в местах, определенных Схемой размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р.](#)

2. Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

- рассматривает поданные претендентами заявки на участие в аукционе;
- принимает решения о признании претендентов участниками аукциона;
- принимает решения об отказе в присвоении претенденту статуса участника аукциона;
- ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- следит за правильностью действий аукциониста и принимает решение о признании участника аукциона победителем аукциона;
- принимает решение о снятии участника аукциона за нарушение правил проведения аукциона;
- ведет протокол о результатах аукциона;
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

3. Председателем Комиссии является заместитель начальника Управления земельных ресурсов (далее - Управление) Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) либо начальник отдела оформления сделок с земельными участками Управления (далее - Отдел), а в случае их отсутствия начальник сектора организации торгов Отдела.

В состав Комиссии входят (по согласованию) по одному представителю от:

Управления экономической безопасности Комитета, а в случае его отсутствия - представитель от Отдела;

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р.](#)

Комитета по работе с исполнительными органами государственной власти и взаимодействию с органами местного самоуправления Администрации Губернатора Санкт-Петербурга;

Общественного совета по развитию малого предпринимательства при Губернаторе Санкт-Петербурга;

Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия "Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости";

Администрации района Санкт-Петербурга.

Каждый член Комиссии имеет один голос. Передача права голоса иному лицу, в том числе другому члену Комиссии, не допускается.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Аукционистом является уполномоченный сотрудник Отдела, не входящий в состав Комиссии.

Работу Комиссии организует секретарь Комиссии - уполномоченный сотрудник Отдела, не являющийся членом Комиссии.

Секретарь Комиссии готовит материалы по повестке дня заседания Комиссии (далее - повестка дня), согласовывает повестку дня с председателем Комиссии не менее чем за 1 рабочий день до назначенной даты заседания и уведомляет членов Комиссии о назначенной дате заседания. Повестка дня подготавливается по формам, предусмотренным [приложениями 1 и 2 к настоящему положению](#), и утверждается председателем Комиссии.

Абзац исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р.](#)

4. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с датами, определенными в извещении о проведении аукциона.

5. Заседания Комиссии открываются и ведутся председателем Комиссии. Заседание Комиссии правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие не менее трех членов Комиссии. Аукцион проводится аукционистом в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

Решения Комиссии оформляются протоколами, подготавливаемыми секретарем Комиссии, подписываемыми председателем Комиссии, всеми иными присутствовавшими на заседании Комиссии членами Комиссии, аукционистом и в необходимых случаях победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Приложение N 1 к Положению об аукционной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника Управления
земельных ресурсов (далее -
Управление) Комитета
имущественных отношений Санкт-
Петербурга, либо начальник отдела
оформления сделок с земельными
участками Управления (далее -
Отдел), а в случае их отсутствия
начальник сектора организации
торгов Отдела

подпись, расшифровка подписи

ПОВЕСТКА ДНЯ
ЗАСЕДАНИЯ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ, СОЗДАННОЙ В
СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ КОМИТЕТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТ _____ N _____ "О ПОРЯДКЕ
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ
ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ И О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРОВ НА
РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ БЕЗ
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА"

(каб. _____)

О рассмотрении заявок и приложенных к ним документов, поданных претендентами для участия в аукционе, объявленном на _____.____20__, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Место размещения НТО:

Вид и цель использования НТО:

1. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов: _____ .

2. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов: _____ .

2. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие _____
требуемых _____
документов: _____

Приложение N 2 к Положению об аукционной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника Управления
земельных ресурсов (далее -
Управление) Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга, либо
начальник отдела оформления сделок
с земельными участками Управления
(далее - Отдел), а в случае их
отсутствия начальник сектора
организации торгов Отдела

подпись, расшифровка подписи

ПОВЕСТКА ДНЯ

заседания аукционной комиссии, созданной распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от _____ N _____ "О порядке принятия решений о проведении аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и о заключении договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона"

(каб. _____)

О проведении и подведении итогов аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

На аукцион выставляется:

1. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый
номер _____

(при наличии информации)

для размещения
НТО: _____

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____
кв.м, на срок _____

(до трех лет
включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

2. Право на заключение договора на размещение НТО в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м, на срок _____ .

(до трех лет включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

3. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м, на срок _____ .

(до трех лет
включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

Приложение N 3 к распоряжению. Положение о порядке принятия решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона

Приложение N 3
к распоряжению
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 29 июня 2015 года N 15-р

(с изменениями на 28 октября 2015 года)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок принятия Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) решений о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО), в местах определенных Схемой размещения НТО, на землях и земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена (далее - Схема) без проведения аукциона, за исключением земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам (далее - земельные участки), и о заключении договоров на размещение НТО без проведения аукциона с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее - Заявители), в случаях, предусмотренных [статьей 6 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон).

1.2. Заявки о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона, по форме предусмотренной [приложением N 1 к Положению](#) (далее - Заявки), принимаются Управлением по работе с заявителями (далее - УРЗ) в приемные дни и часы путем их регистрации. Заявка подается в двух экземплярах.

Заявки могут быть переданы в Комитет через структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ") в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Комитетом и СПб ГКУ "МФЦ" (далее - соглашение о взаимодействии).

1.3. При поступлении Заявки структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ" в присутствии лица, подающего Заявку, обеспечивают:

- прием и регистрацию Заявки и прилагаемых к нему документов;
- проверку комплектности документов и правильности заполнения Заявки;
- сканирование представленных документов и Заявки, формирование электронного дела, все документы которого связаны единым уникальным идентификационным кодом. Отсканированные документы заверяются электронной подписью сотрудника структурного подразделения СПб ГКУ "МФЦ", принявшего документы.

1.4. Отсканированные и заверенные Заявки вместе с реестром документов направляются в Комитет:

- в электронном виде (в составе пакета электронных дел) в течение одного рабочего дня со дня обращения претендента в структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ";
- в форме электронных документов, удостоверенных электронной подписью, в форме копий, выписок и в иной форме;
- на бумажных носителях в течение двух дней со дня обращения претендента в структурные подразделения СПб ГКУ "МФЦ".

1.5. УРЗ обеспечивает прием и регистрацию Заявки (с присвоением каждой Заявке регистрационного номера и указанием даты и времени поступления Заявки):

- в день подачи Заявки.

Один экземпляр Заявки с отметкой УРЗ о дате принятия Заявки и с указанием регистрационного номера Заявки возвращается Заявителю либо его представителю в день подачи Заявки.

Не позднее следующего рабочего дня обеспечивает передачу зарегистрированной Заявки в отдел подготовки УЗР.

1.6. Управление государственной службы, кадров и документооборота (далее -УГСКИД) обеспечивает прием и регистрацию Заявки (с присвоением каждой Заявке регистрационного номера и указанием даты и времени поступления Заявки):

- в день поступления Заявки из СПб ГКУ "МФЦ".

Не позднее следующего рабочего дня обеспечивает передачу зарегистрированной Заявки в отдел подготовки УЗР.

1.7. Датой и временем поступления в Комитет Заявки через УРЗ является дата и время регистрации Заявки в ИТС ДПиДО.

Датой и временем поступления Заявки в Комитет из СПб ГКУ "МФЦ" является дата и время регистрации Заявки СПб ГКУ "МФЦ".

II. Порядок принятия решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в случаях, указанных в подпунктах 2-4 или 7 пункта 1 статьи 6 Закона

2.1. Отдел подготовки УЗР:

При поступлении Заявки, если в Заявке в качестве случая заключения договора на размещение НТО без проведения аукциона указаны подпункты 2-4 или 7 пункта 1 статьи 6 Закона, в течение двух рабочих дней осуществляет проверку наличия/отсутствия оснований для отказа в заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона, указанных в пункте 3 статьи 6 Закона.

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

2.1.1. При наличии оснований для отказа в заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона, указанных в пункте 3 статьи 6 Закона, в том числе, если в нарушение требований [статьи 1 Закона](#) земельный участок отсутствует в Схеме, либо цель использования НТО, указанная в Заявке, не соответствует цели, указанной в Схеме, в течение пяти рабочих дней с даты поступления Заявки готовит проект уведомления об отказе в заключении договора на размещение НТО, по форме, предусмотренной [приложением N 2 к Положению](#), и обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета, непосредственно координирующим и контролирующим деятельность УЗР (далее - заместитель председателя Комитета) и направление в УГСКиД.

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

УГСКиД направляет Заявителю уведомление о принятом решении не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в заключении договора на размещение НТО.

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

2.1.2. В случае отсутствия оснований, указанных в [пункте 3 статьи 6 Закона](#) в течение одного рабочего дня с даты поступления заявки передает в Отдел оформления УЗР пакет документов (копию Заявки, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ)/выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП)*, уведомление Роспотребнадзора о начале осуществления предпринимательской деятельности в качестве производителя хлебобулочных изделий/молочной/мясной/рыбной продукции** схему границ земельного участка, подготовленную с использованием Региональной информационной системы, содержащей сведения об объектах недвижимости и объектах землеустройства "Геоинформационная система Санкт-Петербурга").

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

* Получение выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП осуществляется с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru, в случае непредставления документа по собственной инициативе заявителя.

(Сноска дополнительно включена [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

** Получение документа осуществляется в порядке межведомственного информационного взаимодействия или с использованием сведений, содержащихся в реестре уведомлений, размещенных на официальном сайте уполномоченного органа, в соответствии с [постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности"](#) в случае непредставления документа по собственной инициативе заявителя при размещении передвижных средств развозной торговли.

(Сноска дополнительно включена [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

2.2. Отдел оформления УЗР:

2.2.1. В течение двух рабочих дней направляет запрос в районный отдел Комитета о необходимости проведения проверки фактического использования земельного участка и представлении в течение двух рабочих дней акта проверки с фотофиксацией.

2.2.2. В течение двух рабочих дней с момента получения сведений, запрашиваемых в соответствии с пунктом 2.2.1 Положения, готовит проект решения о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 3 к Положению](#) (далее - Решение), обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета.

2.2.3. В течение одного рабочего дня с момента подписания Решения направляет Решение с соответствующим пакетом документов в Отдел регулирования сделок с земельными участками Северо-Западного и Центрального направления, Отдел регулирования сделок с земельными участками Юго-Восточного направления в зависимости от места размещения НТО (далее - Отдел регулирования сделок) для заключения договора на размещение НТО.

2.2.4. В случае выявления районным отделом факта незаконного использования земельного участка третьими лицами направляет в пятидневный срок в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Центр повышения эффективности использования государственного имущества" заявку о выполнении мероприятий по освобождению земельного участка от третьих лиц и их имущества.

2.3. Отдел регулирования сделок УЗР:

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

2.3.1. В течение четырех рабочих дней с даты принятия Решения:

2.3.1.1. Осуществляет подготовку проекта договора на размещение НТО и проекта акта допуска на земельный участок в двух экземплярах по форме, предусмотренной [приложением N 4 к распоряжению](#) (далее - проект договора, акт допуска).

2.3.1.2. Осуществляет подготовку и подписание уведомления о принятом Решении по форме, предусмотренной [приложением N 4 к Положению](#).

2.3.1.3. Направляет соответствующий пакет документов (уведомление, проект договора в двух экземплярах, копия Решения) в УРЗ, проект акта допуска - в Управление контроля исполнения договоров аренды (далее - УКИДА).

(Подпункт 2.3.1 в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

2.3.2. В течение пяти рабочих дней с даты поступления подписанного Заявителем проекта договора на размещение НТО и акта допуска:

2.3.2.1. Осуществляет подписание договора на размещение НТО.

2.3.2.2. Подготавливает и передает в Информационно-аналитическое управление (далее - ИАУ) информацию о принятом Решении по форме, установленной [приложением N 5 к Положению](#).

2.3.2.3. Направляет один экземпляр договора на размещение НТО и акта допуска в УРЗ для выдачи Заявителю.

(Подпункт 2.3.2 в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

2.3.3. В случае уклонения заявителя от подписания договора на размещение НТО в течение 15 рабочих дней возвращает Заявку и иные представленные документы Заявителю, подготавливает и передает в ИАУ информацию о признании утратившим силу Решения для размещения на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru, по форме, установленной [приложением N 5 к Положению](#).

(Подпункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

2.4. УРЗ:

2.4.1. В течение одного рабочего дня с момента получения пакета документов, подготовленного Отделом регулирования сделок в соответствии с пунктом 2.3 Положения, осуществляет регистрацию уведомления, уведомляет Заявителя по номеру телефона, указанному Заявителем, о получении пакета документов и направляет пакет документов Заявителю одним из следующих способов:

- по электронной почте путем направления Заявителю в электронном виде копий соответствующего пакета документов (уведомление, проект договора, решение) на адрес электронной почты, указанный Заявителем.

Направление пакета документов в электронном виде осуществляется с обязательным уведомлением о доставке письма, которое распечатывается и подписывается сотрудником УРЗ с указанием даты, ФИО, должности.

- путем вручения пакета документов Заявителю лично под расписку.

2.4.2. В течение одного рабочего дня с момента подписания Заявителем проекта договора направляет пакет документов (уведомление, проект договора в двух экземплярах, копия решения, оригинал уведомления о доставке) в Отдел регулирования сделок для подписания договора на размещение НТО.

2.4.3. В случае неподписания Заявителем проекта договора в срок, указанный в уведомлении, возвращает пакет документов в Отдел регулирования сделок.

2.4.4. Выдает один экземпляр договора на размещение НТО и акта допуска заявителю после его получения из Отдела регулирования сделок.

(Пункт 2.4 дополнительно включен [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

2.5. УКИДА:

2.5.1. В течение 15 рабочих дней с момента получения проекта акта допуска, подготовленного Отделом регулирования сделок в соответствии с пунктом 2.3 Положения, осуществляет подписание акта допуска и обеспечивает его подписание Заявителем.

2.5.2. В течение одного рабочего дня с момента подписания Заявителем акта допуска направляет подписанный сторонами акт допуска в Отдел регулирования сделок.

2.5.3. В случае неподписания Заявителем проекта акта допуска в течение 15 рабочих дней с момента его направления, сообщает указанную информацию в Отдел регулирования сделок.

(Пункт 2.5 дополнительно включен [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

2.6. ИАУ в недельный срок с даты поступления информации о принятом Решении/информации о признании утратившим силу Решения по форме, установленной [приложением N 5 к Положению](#), публикует их на официальном портале Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).)

III. Порядок принятия решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в случаях, указанных в подпунктах 1, 5 или 6 пункта 1 статьи 6 Закона

3.1. Отдел подготовки УЗР:

При поступлении Заявки, если в Заявке в качестве случая заключения договора на размещение НТО без проведения аукциона указаны подпункты 1, 5 или 6 [пункта 1 статьи 6 Закона](#) в течение двух рабочих дней осуществляет проверку наличия/отсутствия оснований, указанных в подпунктах 1, 3-6 [пункта 3 статьи 6 Закона](#).

3.1.1. При наличии оснований, указанных в подпунктах 1, 3-6 [пункта 3 статьи 6 Закона](#), в том числе, если в нарушение требований [статьи 1 Закона](#) земельный участок отсутствует в Схеме, либо цель использования НТО, указанная в Заявке, не соответствует цели, указанной в Схеме, в течение пяти рабочих дней с даты поступления Заявки готовит проект уведомления об отказе в заключении договора на размещение НТО, по форме предусмотренной [приложением N 2 к Положению](#), и обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета, непосредственно координирующим и контролирующим деятельность УЗР (далее - заместитель председателя Комитета).

Уведомление Заявителю направляется не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в заключении договора на размещение НТО с указанием причин отказа.

3.1.2. В случае отсутствия оснований, указанных в подпунктах 1, 3-6 [пункта 3 статьи 6 Закона](#) в целях проверки наличия/отсутствия основания, указанного в подпункте 2 [пункта 3 статьи 6 Закона](#) в течение трех рабочих дней направляет запросы:

- в администрации районов Санкт-Петербурга о наличии (отсутствии) информации о нарушении арендаторами Правил уборки, соблюдения чистоты и порядка на территории Санкт-Петербурга, порядка размещения рекламы, реализации алкогольной продукции, пива и сигарет, невыполнении благоустройства земельных участков, соответствии размещенного на земельном участке объекта архитектурно-планировочному заданию/архитектурно-планировочному решению (проекту), согласованному в установленном порядке, наличии задолженности по договорам на сбор и вывоз бытовых отходов, наличии неисполненных предписаний органов государственного пожарного надзора и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, информации об обеспечении согласования размещения НТО с организациями, обеспечивающими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей, о размещении игровых столов, игровых автоматов, касс тотализаторов, касс букмекерских контор и иного оборудования игорного бизнеса и представлении копий имеющихся протоколов об административных правонарушениях, составленных в отношении Заявителя;

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#).

- в Управление анализа сделок с объектами недвижимости Комитета (далее - УАСОН) о предоставлении в течение трех рабочих дней сведений о наличии у Заявителя задолженности по внесению арендной платы по заключенному с Комитетом договору аренды земельного участка для размещения НТО/плате по заключенному с Комитетом договору на размещение НТО, о наличии просрочек по внесению арендной платы/плате по договору на размещение НТО по указанным сделкам;

- в Управление контроля исполнения договоров аренды Комитета о предоставлении в течение трех рабочих дней сведений о нарушении Заявителем обязанности по целевому использованию земельного участка, предоставленного по договору аренды земельного участка для размещения НТО/используемого по договору на размещение НТО;

- в Отдел регулирования сделок о предоставлении в течение трех рабочих дней справки о наличии информации о нарушении арендатором/Заявителем, использующим земельный участок на основании договора на размещение НТО, иных условий договора аренды земельного участка для размещения НТО/договора на размещение НТО;

- обеспечивает получение выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru, в случае непредставления документа по собственной инициативе заявителя.

(Абзац дополнительно включен [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

3.1.3. В течение трех рабочих дней с даты получения сведений в соответствии с пунктом 3.1.2 Положения передает указанные сведения, а также Заявку и иные представленные Заявителем документы вместе со справкой-заключением в Отдел оформления УЗР, в том числе посредством БД ИТС "Аренда".

3.2. Отдел оформления УЗР:

В течение трех рабочих дней рассматривает представленный в соответствии с пунктом 3.1.3 Положения пакет документов.

3.2.1. В случае соответствия Заявителя следующим требованиям:

- у Заявителя отсутствует задолженность по внесению арендной платы по заключенному с Комитетом договору аренды земельного участка для размещения НТО/плате по заключенному с Комитетом договору на размещение НТО;

- нарушение Заявителем установленного заключенным с ним договором аренды земельного участка для размещения НТО/договором на размещение НТО срока внесения арендной платы/плате по договору на размещение НТО на срок не более пяти календарных дней допускалось не более двух раз за год в период действия договора либо за три последних года до окончания срока действия договора (если срок действия договора превышает три года);

- у Заявителя отсутствуют неустраненные нарушения иных условий договора аренды земельного участка для размещения НТО/договора на размещение НТО;

- отсутствует информация о нарушении Заявителем Правил уборки, соблюдения чистоты и порядка на территории Санкт-Петербурга, порядка размещения рекламы, реализации алкогольной продукции, пива и сигарет, невыполнении благоустройства земельных участков, о наличии у Заявителя задолженности по договорам на сбор и вывоз бытовых отходов, наличии неисполненных предписаний органов государственного пожарного надзора и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

- возведенный Заявителем НТО размещен в границах земельного участка, предоставленного Заявителю по договору аренды земельного участка для размещения НТО/в границах места размещения НТО, используемого Заявителем по договору на размещение НТО;

- возведенный Заявителем на земельном участке НТО соответствует требованиям, предусмотренным правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга в отношении указанных объектов;

- размещенный на земельном участке НТО соответствует архитектурно-планировочному заданию/архитектурно-планировочному решению (проекту), согласованному Комитетом по градостроительству и архитектуре.

3.2.1.1. Готовит проект решения о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона по форме, предусмотренной [приложением N 3 к Положению](#) (далее - Решение), и обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета.

3.2.1.2. В течение одного рабочего дня с момента подписания Решения направляет Решение с соответствующим пакетом документов в Отдел регулирования сделок для заключения договора на размещение НТО в порядке, установленном пунктом 2.3 Положения.

3.2.2. В случае несоответствия Заявителя требованиям, указанным в пункте 3.2.1 Положения:

3.2.2.1. При условии наличия у Заявителя задолженности по внесению арендной платы по заключенному с Комитетом договору аренды земельного участка для размещения НТО/плате по заключенному с Комитетом договору на размещение НТО и/или неустраненных нарушений иных условий договора аренды земельного участка для размещения НТО/договора на размещение НТО, являющихся основанием для расторжения договора в соответствии с его условиями, а также наличия иных существенных нарушений условий договора, свидетельствующих о ненадлежащем исполнении обязанностей по договору, готовит проект уведомления об отказе в заключении договора на размещение НТО, по форме предусмотренной [приложением 2 к Положению](#), и обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета.

Уведомление Заявителю направляется не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в заключении договора на размещение НТО с указанием причин отказа.

3.2.2.2. При условии отсутствия у Заявителя задолженности по внесению арендной платы по заключенному с Комитетом договору аренды земельного участка для размещения НТО/плате по заключенному с Комитетом договору на размещение НТО, а также неустранимых нарушений иных условий договора аренды земельного участка для размещения НТО/договора на размещение НТО, являющихся основанием для расторжения договора в соответствии с его условиями, принимает решение о включении в повестку заседания Комиссии по принятию решений о размещении нестационарных торговых объектов и о предоставлении земельных участков в аренду для целей, не связанных со строительством (далее - Комиссия) вопроса об определении соответствия Заявителя установленным подпунктами 1, 5-6 [пункта 1 статьи 6 Закона](#) требованиям и заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона.

3.3. Заявки подлежат рассмотрению на заседании Комиссии после получения документов и сведений, указанных в пункте 3.1.2 Положения, но не позднее чем через двадцать пять рабочих дней с даты поступления Заявки.

3.4. Отдел оформления УЗР уведомляет Заявителей о дне, времени и месте проведения заседаний Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня рассмотрения по контактному телефону или по электронной почте, указанным в Заявке.

3.5. По результатам рассмотрения Заявки Комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии Заявителя установленным подпунктами 1, 5-6 [пункта 1 статьи 6 Закона](#) требованиям (отсутствии основания, указанного в подпункте 2 [пункта 3 статьи 6 Закона](#)) и заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона;

о несоответствии Заявителя установленным подпунктами 1, 5-6 [пункта 1 статьи 6 Закона](#) требованиям (наличии основания, указанного в подпункте 2 [пункта 3 статьи 6 Закона](#)) и об отказе в заключении договора на размещении НТО без проведения аукциона.

3.6. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

3.7. Отдел оформления УЗР в течение 30 рабочих дней с даты поступления Заявки с учетом результатов рассмотрения Заявки Комиссией в соответствии с пунктом 3.5 Положения:

3.7.1. При наличии основания, указанного в подпункте 2 пункта 3 статьи 6 Закона, готовит проект уведомления об отказе в заключении договора на размещение НТО по форме, предусмотренной [приложением N 2 к Положению](#), обеспечивает его подписание заместителем председателя Комитета и направление в УГСКиД.

УГСКиД направляет Заявителю уведомление о принятом решении не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в заключении договора на размещение НТО

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

3.7.2. В случае отсутствия основания, указанного в подпункте 2 [пункта 3 статьи 6 Закона](#) направляет протокол заседания Комиссии с соответствующим пакетом документов в Отделы регулирования сделок в зависимости от места размещения НТО для заключения договора на размещение НТО в порядке, установленном пунктом 2.3 Положения.

(Пункт в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 28 октября 2015 года N 54-р.](#)

Приложение N 1 к Положению. Заявка

Приложение N 1
к Положению о порядке принятия
решения о заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта без проведения аукциона
(в редакции, введенной
в действие распоряжением
[КИО Санкт-Петербурга](#)
[от 28 октября 2015 года N 54-р.](#) -
см. [предыдущую редакцию](#))

ФОРМА ЗАЯВКИ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА БЕЗ
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

Принято ____ . ____ . ____ в ____ час. ____ мин.

Начальнику Управления земельных
ресурсов
Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга

от

(полное наименование
юридического лица, подающего
заявку, или фамилия, имя,
отчество индивидуального
предпринимателя, подающего
заявку)

(место регистрации (для индивидуальных
предпринимателей)

место нахождения (для юридических лиц)

ЗАЯВКА

В соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон) прошу Вас принять решение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) без проведения аукциона в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м*, кадастровый номер _____

(при наличии информации)

для размещения нестационарного торгового объекта:

указывается вид и цель использования нестационарного торгового объекта

высотой _____ м*, площадью _____ кв.м*,

в случае предусмотренном подпунктом _____ пункта [1 статьи 6 Закона](#):

_____ (указывается случай

заключения договора на размещение НТО из перечисленных в пункте 1 статьи 6 Закона)

* Уведомлен о необходимости обеспечения соответствия нестационарного торгового объекта и земельного участка, предназначенного для его размещения следующим требованиям:

для размещения павильонов в сфере мелкорозничной торговли, павильонов, используемых для реализации периодической печатной продукции, павильонов, обеспечивающих проведение ярмарок - площадь размещаемого объекта не должна превышать 150 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 500 кв.м;

для размещения павильонов в сфере общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 400 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1 тыс.кв.м;

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания, площадь размещаемого объекта не должна превышать 500 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 1500 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках, в соответствии с основным видом разрешенного использования которых предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятиями автосервиса);

для размещения павильонов в сфере автосервисного обслуживания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 300 кв.м, высота - 6 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 700 кв.м (при размещении торговых объектов на земельных участках в соответствии с основным видом разрешенного использования которых не предусмотрено размещение объектов транспорта (под предприятия автосервиса);

для размещения павильонов, расположенных на автостоянках - площадь размещаемого объекта не должна превышать 8 кв.м, высота - 4 м;

для размещения палаток, киосков, нестационарных торговых объектов иных видов, за исключением передвижных средств розвозной торговли, передвижных сооружений, специализированных или специально оборудованных для организации общественного питания - площадь размещаемого объекта не должна превышать 18 кв.м, высота - 4 м, а площадь предназначенного для их размещения земельного участка - 30 кв.м.

Вариант 1. Указывается, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045 "О размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга"](#)

на _____ с периодами владения и
срок _____ пользования местом

=====

(до трех лет включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды владения и пользования земельным участком:

1. с _____ по _____ .
2. с _____ по _____ .
3. с _____ по _____ .
4. с _____ по _____ .

Вариант 2. Указывается во всех остальных случаях.

на срок _____ .

*(до трех лет
включительно)*

Всю корреспонденцию прошу направлять по
адресу: _____

Уведомлен, что несу риск последствий неполучения юридически значимых
сообщений, поступивших по указанному адресу, а также риск отсутствия по
этому адресу своего представителя.

Контактный
телефон: _____

Адрес электронной
почты: _____

Приложение: перечень документов, представляемых заявителем для
заключения договора на размещение НТО без проведения аукциона,
утвержденный [приложением N 5 к распоряжению Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга от 29.06.2015 N 15-р "О порядке принятия
решений о проведении аукциона на право заключения договора на
размещение нестационарного торгового объекта и о заключении договора на
размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона"](#).

Пункты 1-8 исключены - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 28 октября
2015 года N 54-р](#).

Приложение N 2 к Положению. Уведомление

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку)

(адрес для направления корреспонденции)

Уведомление

Рассмотрев Вашу заявку от _____ 201__ года N ___ о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____

(при наличии информации)

для размещения _____

(указывается вид и цель использования нестационарного торгового объекта)

на _____ сообщая, что Вам отказано в
срок _____ заключении договора на

*(до _____ трех лет
включительно)*

размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в связи с

тем, что место размещения НТО, указанное в заявке, не соответствует [статье 1 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон) (земельный участок, который должен быть включен в утвержденную схему размещения НТО, отсутствует в схеме размещения НТО; цель использования НТО, указанная в заявке не соответствует цели, указанной в схеме размещения НТО);

наличием оснований, указанных в п.3 ст.6 Закона.

Заместитель председателя Комитета

имущественных отношений Санкт-Петербурга

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 3 к Положению. Решение

Приложение N 3
к Положению о порядке принятия
решения о заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта без проведения аукциона
(в редакции, введенной в действие
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р, -
см. \[предыдущую редакцию\]\(#\)](#))

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РЕШЕНИЕ

от _____ N _____

В соответствии с требованиями [Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон), на основании Заявки

ФИО (для индивидуальных предпринимателей), полное наименование юридического лица)

(далее - Предприниматель) от _____ N _____ о заключении договора на размещении нестационарного торгового объекта без проведения аукциона:

1. Заключить с Предпринимателем договор на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____, (при наличии информации)

для размещения _____, указывается вид и цель использования нестационарного торгового объекта

высотой _____ м, площадью _____ кв.м

в случае предусмотренном подпунктом _____ [пункта 1 статьи 6 Закона](#):

(указывается случай)

заключения договора на размещения НТО из перечисленных в пункте 1 статьи 6 Закона)

Вариант 1. Указывается, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045 "О размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга"](#)

на _____ с периодами владения и пользования местом
срок _____

_____ (до трех лет включительно)

размещения НТО _____ дней в году.

Планируемые периоды владения и пользования местом размещения НТО:

1. с _____	по _____	.
2. с _____	по _____	.
3. с _____	по _____	.
4. с _____	по _____	.

Вариант 2. Указывается во всех остальных случаях.

на срок _____

(до трех лет включительно)

2. Установить, что: размер платы за размещение нестационарного торгового объекта определен в

соответствии со [статьей 4 Закона](#) и _____ руб. в год.
составит _____

3. На основании сведений, представленных

указывается исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в заключении которого, согласно сведения Региональной информационной системе "Геоинформационная система Санкт-Петербурга", содержатся особые условия, подлежащие включению в договор на размещение нестационарного торгового объекта:

в договор на размещение нестационарного торгового объекта включаются следующие особые условия:

4. Направить Предпринимателю проект договора на размещение НТО в соответствии с примерной формой, утвержденной [приложением N 4 к распоряжению Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 29.06.2015 N 15-р](#) "О порядке принятия решений о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона", с предложением о его подписании.

5. Решение вступает в силу в момент его подписания и считается утратившим силу в случае, если в течение 15 рабочих дней с даты направления Предпринимателю уведомления с предложением о подписании договора на размещение нестационарного торгового объекта подписанный Предпринимателем договор на размещение нестационарного торгового объекта не получен Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Заместитель председателя Комитета

имущественных отношений Санкт-Петербурга

(подпись, расшифровка
подписи)
М.П.

Приложение N 4 к Положению. Уведомление

Приложение N 4
к Положению о порядке принятия
решения о заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта без проведения аукциона
(в редакции, введенной в действие
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Ф.И.О. (для Заявителей -
индивидуальных предпринимателей)

полное наименование (для Заявителей
- юридических лиц)

(адрес для направления
корреспонденции)

Уведомление

В соответствии с требованиями [Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) (далее - Закон), на основании Вашей заявки от _____ N _____ сообщаю, что Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга принято решение от _____ N _____ о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона (далее - НТО). Направляю Вам копию указанного решения и проект договора на размещение НТО.

Подписанный договор на размещение НТО прошу Вас представить в Управление по работе с заявителями (Санкт-Петербург, пр.Стачек, д.18, литера А) в срок не позднее 15 рабочих дней с даты направления уведомления с приложением следующих документов:

1. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал или заверенная юридическим лицом копия) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в случае если договор на размещение НТО является крупной сделкой).
2. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков крупной сделки на последнюю отчетную дату, указанную в [статье 15 Федерального закона "О бухгалтерском учете"](#), приходящуюся на дату подписания договора на размещение НТО, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (в случае если договор на размещение НТО не является крупной сделкой).
3. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков сделки с заинтересованностью, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица.
4. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#).

В случае, если Вами не будет представлен в Управление по работе с заявителями (Санкт-Петербург, пр.Стачек, д. 18, литера А) подписанный договор на размещение НТО с [приложением](#) соответствующих документов в указанный срок, решение от _____.____._____ N _____ о заключении договора на размещение НТО считается утратившим силу

Приложение:

копия решения о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона от _____ N _____;
проект договора на размещение НТО в двух экземплярах.

начальник отдела регулирования
сделок с земельными участками
направления
Управления земельных ресурсов
Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 5 к Положению. Информация

Приложение N 5
к Положению о порядке принятия
решения о заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта без проведения аукциона
(Дополнительно включено
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#))

Информация

N п/п	Сведения о земельном участке и аукционе	Информация
1	2	3
1.	Реквизиты решения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона	от ____ . ____ . ____ N ____
2.	Наименование заявителя	Имя (наименование), ИНН
3.	Основания для заключения договора без проведения аукциона	Подпункты 1-7 пункта 1 статьи 6 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"
4.	Дата заключения договора на размещение НТО:	
5.	Сведения о месте размещения НТО	
5.1.	Пункт ____ раздела ____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р	
5.2.	Адрес земельного участка (местоположение)	
5.3.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
5.4.	Площадь земельного участка, предназначенного для размещения НТО, в кв.м	
5.5.	Вид и цель использования НТО	
5.6.	Срок действия договора на размещение НТО	

6.	Сведения о признании Решения утратившим силу	Решение от ____ N ____ признано утратившим силу в связи с уклонением заявителя от подписания договора на размещение НТО без проведения аукциона
----	--	---

Приложение N 4 к распоряжению. Договор на размещение нестационарного торгового объекта

Приложение N 4
к распоряжению
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 29 июня 2015 года N 15-р
(в редакции, введенной в действие
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р, -
см. \[предыдущую редакцию\]\(#\)](#))

Договор на размещение нестационарного торгового объекта

Санкт-Петербург " " 20 г.

Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем "Комитет",

действующий в соответствии с Положением о Комитете, в лице

должность, фамилия, имя,
отчество

действующего на _____,
основании

положения, доверенности

с одной
стороны, и

полное наименование юридического лица

либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

ИНН _____,

(дата, место регистрации)

(место нахождения юридического лица)

реквизиты документа, удостоверяющего личность,

адрес, место жительства - для индивидуальных предпринимателей

именуемый в дальнейшем "Предприниматель", действующий на основании

указать наименование и реквизиты

положения, устава, доверенности и т.п.

в лице _____,

_____ ,
должность, фамилия, имя, отчество

с другой стороны (далее - Стороны), на основании решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта от _____. N _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Комитет предоставляет Предпринимателю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) на земельном участке, расположенном по адресу

_____, площадь земельного участка, предназначенного

адрес земельного участка
(местоположение)

для размещения НТО _____ кв.м, кадастровый номер земельного участка _____

_____ (при наличии информации)

согласно схеме границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО, являющейся неотъемлемой частью Договора (далее - место размещения НТО) при условии соблюдения Предпринимателем следующих требований:

вид и цели использования НТО _____

высота НТО _____ м, площадь НТО _____ кв.м,

а Предприниматель обязуется разместить НТО и использовать земельный участок, предназначенный для его размещения, в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга и условиями Договора.

1.2. Место размещения НТО определено в соответствии с пунктом _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), согласно схеме границ земельного участка, являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Приведенное описание целей использования НТО и земельного участка, предназначенного для его размещения является окончательным, изменение целей использования не допускается.

Использование НТО по вспомогательному (вспомогательным) видам использования осуществляется в соответствии с условиями Договора.

2. Срок действия и плата по Договору

Вариант 1 (включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045 "О размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга" \(далее - Постановление от 27.09.2012 N 1045\)](#)).

2.1. Договор действует по _____ и вступает в силу с момента его подписания.

Размещение НТО осуществляется Предпринимателем по следующему графику:

1. С	_____	по	_____	.
2. С	_____	по	_____	.
3. С	_____	по	_____	.

Вариант 2 (во всех остальных случаях).

Вариант 2 (включается во всех остальных случаях)

2.1. Договор действует по _____ и вступает в силу с момента его подписания.

Вариант 1. включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением от 27.09.2012 N 1045](#).

2.2. Плата по Договору устанавливается в рублях и исчисляется в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) за периоды, указанные в пункте 2.1 Договора.

Вариант 2. Указывается во всех остальных случаях.

2.2. Плата по Договору устанавливается в рублях и исчисляется в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) с начала срока, указанного в п.2.1 Договора.

2.3. Величина годовой платы по Договору составляет

цифрами

(_____), плата по Договору в квартал составляет

прописью

(_____).

цифрами

прописью

2.4. Предприниматель перечисляет плату не позднее десятого числа первого месяца оплачиваемого квартала. Предварительно письменно уведомив Комитет, Предприниматель вправе начиная со следующего платежного периода перечислять плату ежемесячно - за каждый месяц вперед не позднее десятого числа оплачиваемого месяца.

Предприниматель перечисляет плату за первый квартал календарного года (при поквартальном перечислении платы), за январь (при ежемесячном перечислении платы) до 31 января.

Плата за первый платежный период (три месяца) в размере _____ руб. вносится в течение двадцати дней со дня подписания договора.

2.5. Плата по Договору вносится Предпринимателем на Счет N _____.
Код бюджетной классификации: _____.

2.6. В случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Санкт-Петербурга, регулирующих исчисление размера платы за размещение НТО, а также исчисление размера арендной платы за земельные участки и используемых при расчете платы по договору за размещение НТО, размер платы за использование места размещения НТО подлежит изменению соответственно с даты вступления в силу такого нормативного правового акта.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Разместить НТО в соответствии с п.1.1 Договора.

Под НТО в рамках настоящего Договора понимается одноэтажная временная постройка некапитального характера без фундамента, в конструктивных характеристиках которой предусмотрена возможность ее разборки (демонтажа) и перемещения без несоразмерного ущерба ее назначению и права на которую не подлежат государственной регистрации.

3.1.2. Размещать НТО наружной рекламы и информации при условии заключения в установленном порядке договоров на их размещение организацией, уполномоченной Правительством Санкт-Петербурга.

3.1.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Санкт-Петербурга использовать не более 30% площади НТО по вспомогательному (вспомогательным) видам использования.

3.1.4. В соответствии со [ст.6. Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#) обратиться в Комитет за заключением договора на размещение НТО на новый срок.

Заявление подается не ранее чем за 6 (шесть) и не позднее чем за 3 (три) месяца до окончания срока действия Договора.

В случае подачи заявления в соответствии с условиями и сроками, установленными настоящим пунктом, порядок и сроки оплаты по Договору на размещение НТО после окончания срока действия Договора определяются в соответствии с условиями Договора, плата по Договору исчисляется до даты о заключении договора на новый срок или до даты освобождения места размещения НТО.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Своевременно и полностью выплачивать Комитету плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

3.2.2. Использовать НТО и место размещения НТО исключительно в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора (за исключением случаев, установленных пунктами 3.1.3 и 3.2.25).

3.2.3. Приступить к использованию НТО после получения необходимых разрешений в установленном порядке.

3.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик и экологической обстановки на используемой и близлежащей территории.

3.2.5. Обеспечить Комитету и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на НТО и место размещения НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.6. Выполнять условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов в соответствии с требованиями эксплуатационных служб.

3.2.7. Немедленно извещать Комитет и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) ущерб месту размещения НТО, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего его разрушения или повреждения.

3.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Предпринимателю по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на размещение НТО или его части в уставный капитал юридического лица и др.) без письменного разрешения Комитета.

3.2.9. После окончания срока действия Договора обеспечить освобождение места размещения НТО от расположенного на нем НТО.

3.2.10. В течение двадцати дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов (а в случае осуществления Предпринимателем деятельности, в процессе которой образуются отходы производства и потребления, также на вывоз и таких отходов) с районным жилищным агентством либо с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, и в срок не более двух месяцев с даты заключения указанного договора представить в Комитет копию договора.

3.2.11. При использовании места размещения НТО соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в том числе требования водоохранного, природоохранного законодательства, законодательства в сфере охраны объектов культурного наследия, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании НТО и прилегающей территории.

3.2.12. Использовать расположенную в пределах места размещения НТО землю вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговую полосу), водоохранную зону, прибрежную защитную полосу в соответствии с требованиями земельного и водного законодательства, а также не ограничивать доступ граждан к береговой полосе*.

** Пункт 3.2.12 включается в текст Договора в случае, если место размещения НТО расположено в пределах водоохранной зоны (прибрежной защитной полосы) водного объекта.*

3.2.13. При необходимости проведения на месте размещения НТО землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект культурного наследия, обеспечить проведение государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями федерального законодательства**.

*** Пункт 3.2.13 включается в текст Договора в случае, если место размещения НТО расположено в границах территории объекта культурного наследия народов Российской Федерации.*

3.2.14. Выполнять требования в сфере благоустройства, установленные Правилами уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Санкт-Петербурга, утвержденными Правительством Санкт-Петербурга.

3.2.15. В однодневный срок после завершения периодов, указанных в пункте 2.1 Договора, осуществлять демонтаж НТО.*

** Пункт 3.2.15 включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1045 "О размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга" (далее - Постановление N 1045)".*

3.2.16. В случае, если НТО в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"](#) отнесен к объектам благоустройства, исполнять письменные предписания исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченных осуществлять контроль за созданием и размещением, содержанием и ремонтом, использованием объекта благоустройства, об устранении нарушения законодательства о благоустройстве в сроки, установленные указанными предписаниями.

3.2.17. Соблюдать требования, установленные [Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"](#), [Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"](#), утвержденными [постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74 "О введении в действие новой редакции Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"](#).

3.2.18. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга правила промышленного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3.2.19. Обеспечить соответствие НТО параметрам НТО, установленным действующим законодательством Санкт-Петербурга для данного вида НТО:

3.2.20. Разместить не более одного временного (некапитального) объекта.

3.2.21. Обратиться в Комитет по градостроительству и архитектуре за получением рекомендаций по проектированию и размещению НТО.

3.2.22. Предоставить в Комитет в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора письмо Комитета по градостроительству и архитектуре, подтверждающее соответствие возведенного НТО рекомендациям, указанным в пункте 3.2.21 Договора.

3.2.23. Соблюдать охранные зоны сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей.

3.2.24. В случае если место размещения НТО расположено в пределах охранных зон сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей обеспечить согласование места расположения возводимого временного (некапитального) объекта с организациями, обеспечивающими эксплуатацию указанных сетей.

3.2.25. Для использования НТО по вспомогательному (вспомогательным) видам использования в соответствии с п.3.1.3 Договора:

- В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга получить согласования (разрешения) на вспомогательный (вспомогательные) виды деятельности;

- В трехдневный срок направить уведомление в Комитет и администрацию района Санкт-Петербурга по месту нахождения НТО о намерении использовать не более 30% площади торгового объекта под вспомогательный (вспомогательные) виды использования. В качестве приложения к уведомлению об использовании не более 30% площади торгового объекта под вспомогательный (вспомогательные) виды использования Предприниматель должен представить план торгового объекта с указанием выделенной части под вспомогательный (вспомогательные) виды использования, ведомость инвентаризации места размещения НТО, подготовленную Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием "Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости" и заключить дополнительное соглашение к договору.

3.3. Предприниматель не вправе:

3.3.1. Размещать игровые столы, игровые автоматы, кассы тотализаторов, кассы букмекерских контор и иное оборудование игорного бизнеса.

3.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам в течение первого года срока действия Договора.

3.3.3. Использовать место размещения НТО в периоды, не указанные в пункте 2.1 Договора*.

* Пункты 3.3.3 и 3.3.4 включаются в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением N 1045](#).

3.3.4. Крепить НТО к асфальту и фасаду зданий*.

3.4. Комитет не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Предпринимателя, если она не противоречит условиям Договора и законодательству.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения пункта 1.2 и 3.2.24 Договора Предприниматель обязан уплатить Комитету штраф в размере годовой платы по Договору.

4.3. В случае нарушения Предпринимателем пунктов 2.3 и 2.4 Договора начисляются пени в размере 0,15 процента с просроченной суммы платежей за каждый день просрочки.

4.4. В случае нарушения пункта 3.2.10 Договора Предприниматель обязан уплатить Комитету штраф в размере квартальной платы.

4.4-1. В случае нарушения пункта 3.3.3 Договора Предприниматель обязан уплатить Комитету штраф в размере квартальной платы*.

* Пункт 4.4-1 включаются в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением N 1045](#).

4.5. В случае нарушения иных условий Договора Предприниматель обязан уплатить штраф в размере восьмидесяти процентов от квартальной платы.

4.6. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору. Штраф и пени вносятся Предпринимателем на счет, указанный в пункте 2.5 Договора.

5. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Комитета по решению суда при следующих признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.3.1. При неиспользовании Предпринимателем Участка в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора, в течение шести месяцев с даты вступления Договора в силу.

5.3.2. При возникновении задолженности по внесению платы в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Предпринимателя от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.3.3. Если Предприниматель умышленно ухудшает состояние места размещения НТО.

5.3.4. При несоблюдении обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.8, 3.2.10, 3.2.14 Договора.

5.3.5. При несоблюдении порядка размещения на Участке объектов наружной рекламы и информации, предусмотренного в пункте 3.1.2 Договора.

5.3.6. При осуществлении на НТО деятельности, нарушающей установленный порядок реализации:

мобильных телефонов;
экземпляров аудиовизуальных произведений, фонограмм и изданий, воспроизведенных на технических носителях информации (компьютерных программ и баз данных на любых видах носителей и других изданий) (далее - Продукция).

5.3.7. При реализации на НТО контрафактной Продукции, а также Продукции, пропагандирующей порнографию и экстремизм.

5.3.8. При реализации алкогольной продукции в случаях, не предусмотренных правовыми актами Санкт-Петербурга и законодательством Российской Федерации, регуливающими правовые основы производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции в Российской Федерации.

5.4. Комитет вправе в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, что влечет расторжение Договора, в следующих случаях:

5.4.1. При использовании Предпринимателем НТО под цели, не предусмотренные пунктом 1.2 Договора (за исключением случаев, установленных пунктами 3.1.3 и 3.2.24).

5.4.2. При принятии в установленном порядке решения о предоставлении земельного участка, в том числе образованного в результате проведения в установленном порядке территориального землеустройства, в границах которого расположено место размещения НТО, для проектирования и строительства объекта недвижимости.

5.4.3. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка, на инвестиционных условиях, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.4. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.5. При публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора лиц для подготовки документации, необходимой для проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, если место размещения НТО расположено в пределах границ таких земельных участков.

5.4.6. При нарушении Предпринимателем 3.2.11-3.2.13, 3.2.24 и 3.3.1 Договора.

5.4.7. При принятии в установленном порядке решения о развитии застроенных территорий в Санкт-Петербурге, если место размещения НТО расположено в пределах таких территорий.

5.4.8. При нарушении Предпринимателем 3.2.19 Договора.

5.4.9. При возникновении задолженности по внесению платы за два платежных периода независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Предпринимателя от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.4.10. При нарушении пунктов 3.2.16 и 3.2.18 Договора в случае наличия вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении (в отношении Предпринимателя и иных лиц, в случае, если местом совершения административного правонарушения является место размещения НТО и состав правонарушения связан с использованием НТО).

5.4.11. При наличии подготовленного и утвержденного в установленном порядке градостроительного плана земельного участка и проведения государственного кадастрового учета такого земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.12. При нарушении Предпринимателем 3.3.3 и 3.3.4 Договора*.

* Пункт 5.4.12 включаются в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными [Постановлением N 1045](#).

5.4.13. При прекращении прав Предпринимателя на нежилое помещение, в котором располагается предприятие общественного питания, а также при изменении Предпринимателем цели использования такого нежилого помещения (в случае если место размещения НТО предоставлено Предпринимателю как непосредственно примыкающее к земельному участку под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания)*.

** Пункт включается в текст Договора в случае, если Договор заключен с предприятием общественного питания для размещения летних площадок кафе.*

5.4.14. Уведомление об отказе от исполнения Договора в случаях, указанных в пунктах 5.4.1-5.4.13 направляется Предпринимателю за 30 дней до расторжения Договора.

6. Особые условия

6.1. В случае смерти Предпринимателя, когда им является гражданин, его права и обязанности по Договору наследнику не переходят.

6.2. Заключив договор, Предприниматель выразил согласие на осуществление Комитетом действий по пресечению неправомерного использования места размещения НТО в порядке самозащиты права ([статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации](#)). Самозащита осуществляется путем освобождения Комитетом или назначенным им лицом места размещения НТО от имущества Предпринимателя либо третьих лиц. При этом Предприниматель признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, и обязуется исполнить за Комитет обязательства по оплате стоимости возмещения вреда, причиненного третьим лицам при осуществлении самозащиты права.

6.3. В случае если после окончания действия Договора стороны не заключили договор на новый срок, Предприниматель обязан освободить или обеспечить освобождение места размещения НТО от любого имущества, размещенного на участке во время действия Договора или предшествующих ему договоров.

6.4. Комитет вправе обеспечивать уведомление Предпринимателя о наступлении (истечении) сроков платежа, о состоянии задолженности по Договору, а также об иных сведениях по поводу исполнения обязательств по Договору, в том числе с использованием средств оператора мобильной (сотовой) связи посредством SMS-уведомлений (сообщений) на телефонный номер (телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи Предпринимателя, указанный (указанные) в Договоре.

При изменении телефонного номера (телефонных номеров) средств мобильной (сотовой) связи Предприниматель обязан в течение пяти дней письменно уведомить об этом Комитет, сообщив новый телефонный номер (новые телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи.

6.5. На основании сведений, предоставленных

указывается исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в заключении которого, согласно сведениям Региональной информационной системы "Геоинформационная система Санкт-Петербурга", содержатся особые условия, подлежащие включению в договор на размещение нестационарного торгового объекта

в Договор включаются следующие особые условия:

7. Прочие условия

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией.

7.4. Договор составлен на _____ листах и подписан в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга - 1 экз.;

- _____ - 1 экз.

(наименование Предпринимателя)

8. Приложение к Договору

Схема границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО.

Юридические адреса Сторон: Комитет:

Комитет:

Предприниматель:

(наименование юридического лица либо

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

Комитет:

Предприниматель:

р/с N

р/с N

в

в

тел.

тел.

факс.

факс.

Подписи сторон:

От Предпринимателя

От Комитета

М.П.

М.П.

Положение об аукционной комиссии

Приложение

(Дополнительно включено

[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р\)](#)

(с изменениями на 20 августа 2015 года)

1. Основной задачей аукционной комиссии (далее - Комиссия) является проведение и подведение итогов аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в местах, определенных Схемой размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р.](#)

2. Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

- рассматривает поданные претендентами заявки на участие в аукционе;
- принимает решения о признании претендентов участниками аукциона;
- принимает решения об отказе в присвоении претенденту статуса участника аукциона;
- ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- следит за правильностью действий аукциониста и принимает решение о признании участника аукциона победителем аукциона;
- принимает решение о снятии участника аукциона за нарушение правил проведения аукциона;
- ведет протокол о результатах аукциона;
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

3. Председателем Комиссии является заместитель начальника Управления земельных ресурсов (далее - Управление) Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - Комитет) либо начальник отдела оформления сделок с земельными участками Управления (далее - Отдел), а в случае их отсутствия начальник сектора организации торгов Отдела.

В состав Комиссии входят (по согласованию) по одному представителю от:

Управления экономической безопасности Комитета, а в случае его отсутствия - представитель от Отдела;

(Абзац в редакции, введенной в действие [распоряжением КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р.](#)

Комитета по работе с исполнительными органами государственной власти и взаимодействию с органами местного самоуправления Администрации Губернатора Санкт-Петербурга;

Общественного совета по развитию малого предпринимательства при Губернаторе Санкт-Петербурга;

Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия "Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости";

Администрации района Санкт-Петербурга.

Каждый член Комиссии имеет один голос. Передача права голоса иному лицу, в том числе другому члену Комиссии, не допускается.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Аукционистом является уполномоченный сотрудник Отдела, не входящий в состав Комиссии.

Работу Комиссии организует секретарь Комиссии - уполномоченный сотрудник Отдела, не являющийся членом Комиссии.

Секретарь Комиссии готовит материалы по повестке дня заседания Комиссии (далее - повестка дня), согласовывает повестку дня с председателем Комиссии не менее чем за 1 рабочий день до назначенной даты заседания и уведомляет членов Комиссии о назначенной дате заседания. Повестка дня подготавливается по формам, предусмотренным [приложениями 1 и 2 к настоящему положению](#), и утверждается председателем Комиссии.

Абзац исключен - [распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 20 августа 2015 года N 35-р.](#)

4. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с датами, определенными в извещении о проведении аукциона.

5. Заседания Комиссии открываются и ведутся председателем Комиссии. Заседание Комиссии правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие не менее трех членов Комиссии. Аукцион проводится аукционистом в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

Решения Комиссии оформляются протоколами, подготавливаемыми секретарем Комиссии, подписываемыми председателем Комиссии, всеми иными присутствовавшими на заседании Комиссии членами Комиссии, аукционистом и в необходимых случаях победителем аукциона/единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Приложение N 1 к Положению об аукционной комиссии

Приложение N 1
к Положению
об аукционной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника Управления
земельных ресурсов (далее -
Управление) Комитета
имущественных отношений Санкт-
Петербурга, либо начальник отдела
оформления сделок с земельными
участками Управления (далее -
Отдел), а в случае их отсутствия
начальник сектора организации
торгов Отдела

подпись, расшифровка подписи

ПОВЕСТКА ДНЯ
ЗАСЕДАНИЯ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ, СОЗДАННОЙ В
СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ КОМИТЕТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТ _____ N _____ "О ПОРЯДКЕ
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ
ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ И О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРОВ НА
РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ БЕЗ
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА"

(каб. _____)

О рассмотрении заявок и приложенных к ним документов, поданных претендентами для участия в аукционе, объявленном на _____.____20__, на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Место размещения НТО:

Вид и цель использования НТО:

1. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов: _____ .

2. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов: _____ .

2. Полное наименование претендента: _____ .

Номер и дата подачи заявки: _____ .

Сведения о задатке: _____ .

Сведения об отзыве заявки: _____ .

Наличие требуемых документов:

Приложение N 2 к Положению об аукционной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника Управления земельных ресурсов (далее - Управление) Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга, либо начальник отдела оформления сделок с земельными участками Управления (далее - Отдел), а в случае их отсутствия начальник сектора организации торгов Отдела

подпись, расшифровка подписи

ПОВЕСТКА ДНЯ

заседания аукционной комиссии, созданной распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от ____N ____ "О порядке принятия решений о проведении аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и о заключении договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона"

(каб. ____)

____.____.____

О проведении и подведении итогов аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

На аукцион выставляется:

1. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый
номер _____

(при наличии информации)

для размещения
НТО: _____

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____
кв.м, на срок _____

(до трех лет
включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

2. Право на заключение договора на размещение НТО в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м, на срок _____ .

(до трех лет включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

3. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) в месте, определенном пунктом _____ раздела _____ Схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной [распоряжением Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга от 01.10.2013 N 2010-р](#), на земельном участке, расположенном по адресу:

(район, поселок, топоним, геоним, участок)

площадью _____ кв.м,
кадастровый номер _____ ,

(при наличии информации)

для размещения НТО: _____ ,

указывается вид и цель использования НТО

высотой _____ м, площадью _____ кв.м, на срок _____ .

(до трех лет
включительно)

Начальная цена (размер платы по договору на размещение НТО на срок размещения НТО): _____ руб.

Шаг аукциона: _____ руб.

Приложение N 5 к распоряжению. Перечень документов, представляемых заявителем для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона

Приложение N 5
к распоряжению
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 29 июня 2015 года N 15-р
(в редакции, введенной в действие
[распоряжением КИО Санкт-Петербурга
от 28 октября 2015 года N 54-р](#), -
см. [предыдущую редакцию](#))

Перечень документов, представляемых заявителем для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона

1. Для юридических лиц:

1.1. Копия устава (положения) и (или) учредительного договора (если устав не был приведен в соответствие с требованиями федерального законодательства) со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенная юридическим лицом.

1.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки*.

* Документ представляется заявителем по личной инициативе. В случае его непредставления получение выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП осуществляется с использованием сведений, размещенных на официальном сайте УФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.egrul.nalog.ru.

1.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал или заверенная юридическим лицом копия) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в случае если договор на размещение НТО является крупной сделкой)**.

** Документ представляется заявителем при подписании договора на размещение НТО.

1.4. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещения НТО признаков крупной сделки на последнюю отчетную дату, указанную в [статье 15 Федерального закона "О бухгалтерском учете"](#), приходящуюся на дату подписания договора на размещение НТО, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (в случае если договор на размещение НТО не является крупной сделкой)**.

1.5. Оригинал справки об отсутствии у договора на размещение НТО признаков сделки с заинтересованностью, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица**.

2. Для индивидуальных предпринимателей:

2.1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП), полученная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки*.

3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности) либо надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени Заявителя (оригинал или заверенная юридическим лицом копия - для представителей юридических лиц; оригинал доверенности либо копия доверенности и оригинал для сверки - для представителей индивидуальных предпринимателей).

4. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или его доверенного лица, в случае, если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки.

5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#)**.

6. Документы, подтверждающие возникновение права на заключение договора на размещение НТО без проведения аукциона.

6.1. Для размещения временных сооружений, предназначенных для размещения летних кафе, предприятием общественного питания предоставляются документы, подтверждающие возникновение вещных или обязательственных прав на объект недвижимости, в котором располагается указанное предприятие общественного питания (свидетельство о праве собственности, договор аренды/субаренды).

6.2. Для размещения передвижных средств развозной торговли (специализированных или специально оборудованных механических транспортных средств производителей хлебобулочных изделий/молочной/мясной/рыбной продукции):

- документы, подтверждающие качество предлагаемой к реализации с использованием НТО продукции собственного производства, выданные органами сертификации (сертификаты соответствия, декларации соответствия продукции требованиям пищевой безопасности);

- сертификаты соответствия производства и реализации продукции, предлагаемой к реализации с использованием НТО, требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО (ГОСТ ИСО) для производителей хлебобулочных изделий;

- разрешение главного государственного ветеринарного инспектора Санкт-Петербурга на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке, экспортно-импортным поставкам животноводческой продукции, разведению, выращиванию, содержанию животных, выданное в соответствии с [распоряжением Управления ветеринарии Санкт-Петербурга от 28.05.2008 N 165 "О Порядке выдачи разрешений главного государственного ветеринарного инспектора Санкт-Петербурга на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке, экспортно-импортным поставкам животноводческой продукции, разведению, выращиванию, содержанию животных"](#) в отношении соответствующих видов животноводческой продукции, предлагаемой к реализации с использованием НТО (для производителей молочной/мясной/рыбной продукции при осуществлении указанной деятельности на территории Санкт-Петербурга), либо иных органов государственного ветеринарного надзора и контроля (для производителей молочной/мясной/рыбной продукции при осуществлении указанной деятельности не на территории Санкт-Петербурга);

- уведомление Роспотребнадзора о начале осуществления предпринимательской деятельности в качестве производителя хлебобулочных изделий/молочной/мясной/рыбной продукции, предлагаемых к реализации с использованием НТО, в соответствии с [постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности"](#) (далее - Постановление N 584)**.*.

*** Документ представляется заявителем по личной инициативе. В случае его непредставления получение документа осуществляется в порядке межведомственного информационного взаимодействия или с использованием сведений, содержащихся в реестре уведомлений, размещенных на официальном сайте уполномоченного органа, в соответствии с [Постановлением N 584](#).

Документы, указанные в пунктах 6.1-6.2, представляются в форме оригинала или нотариально удостоверенной копии.

7. Оригинал ведомости инвентаризации земельного участка/места размещения НТО (в случае подачи заявки о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона на основании [подпунктов 1, 5-6 пункта 1 статьи 6 Закона Санкт-Петербурга от 08.04.2015 N 165-27 "О размещении нестационарных торговых объектов"](#)).

8. Опись представляемых документов с указанием наименования документа, его реквизитов, количества листов в документе.

Официальный
электронный текст
[ИПС "Кодекс"](#)

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"